

دستورالعمل برگزاری جلسات دفاع از پیشنهاد، پیش دفاع، رساله دکتری، پایان نامه کارشناسی ارشد

مصوب شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مورخ ۱۴۰۲/۰۴/۲۵

جلسه دفاع از پایان نامه یا رساله یک جلسه کاملاً رسمی و تحت داوری است و لازم است موارد ذیل در آن رعایت شود:

۱_ جلسه دفاعیه توسط معاونت پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده یا نماینده وی (به غیر از اعضای هیات داوری)، مدیریت می شود.

تبصره ۱: توصیه می شود معاونت پژوهشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده‌ها از اعضای هیات علمی دارای چند سال سابقه فعالیت در دوره‌های تحصیلات تکمیلی، نماینده خود را انتخاب نمایند.

تبصره ۲: وظایف نماینده تحصیلات تکمیلی در جلسه، اداره و نظارت بر حسن برگزاری جلسه دفاع در تاریخ و زمان مقرر مطابق ضوابط جاری، تنظیم وقت ارائه، پرسش و پاسخ و تنظیم و تکمیل صورتجلسه دفاع، در چارچوب تعیین شده توسط دانشگاه است. همچنین نماینده تحصیلات تکمیلی موظف به ارائه گزارش محرمانه از روند جلسه به مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه است و مجاز به شرکت در فرآیند ارزشیابی علمی جلسه دفاع نیست. در صورتی که هر کدام از شرایط لازم برای برقراری جلسه فراهم نباشد نماینده تحصیلات تکمیلی باید از برگزاری جلسه جلوگیری کند.

۲_ حضور نماینده تحصیلات تکمیلی در جلسه دفاعیه الزامی است.

۳_ جلسه دفاعیه از پایان نامه کارشناسی ارشد با حضور فیزیکی استاد راهنمای اول و دو داور و نماینده تحصیلات تکمیلی رسمیت می یابد. در صورتی که یکی از داوران، عضو هیات علمی خارج از دانشگاه باشد، حضور وی به صورت ویدئو کنفرانس منعی ندارد.

۴_ جلسه دفاعیه از رساله دکتری با حضور فیزیکی استادان راهنما، دو داور داخلی و حداقل یک داور عضو هیات علمی خارج از دانشگاه با مرتبه دانشیار یا بالاتر رسمیت می یابد. حضور داور خارج از دانشگاه به صورت ویدئو کنفرانس منعی ندارد.

۵_ توصیه می شود دفاعیه با قرائت قرآن کریم آغاز گردد.

۶_ نماینده تحصیلات تکمیلی در ابتدای جلسه ضمن اعلام مقررات برگزاری جلسه دفاعیه، دانشجو، استاد راهنما و سپس هیات داوران را معرفی می نماید.

۷_ دانشجوی دکتری در مدت زمان حداکثر ۴۵ دقیقه، رساله خود را ارائه می نماید. حداکثر مدت ارائه برای دانشجویان کارشناسی - ارشد ۲۵ دقیقه است.

۸_ دانشجو موظف است ارائه پایان نامه یا رساله خود را صرفاً به زبان فارسی انجام دهد.

۹_ وضعیت حضور دانشجو، خانواده، بستگان و ... در جلسه دفاعیه

❖ جلسه دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد: شرکت عموم افراد از جمله خانواده، دانشجویان و ... در تمامی مراحل دفاعیه کارشناسی ارشد آزاد می باشد.

- ❖ جلسه دفاع از پیشنهاد رساله دکتری: دانشجویان دوره دکتری دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل به تشخیص نماینده تحصیلات تکمیلی می‌توانند در تمامی مراحل دفاع از پیشنهاد رساله دکتری به استثنای ارزیابی پایان جلسه حضور داشته باشند و حضور خانواده در تمام مراحل، ممنوع می‌باشد.
- ❖ پیش دفاع: حضور خانواده در جلسه پیش دفاع ممنوع می‌باشد. حضور دانشجویان در زمان ارائه منعی نداشته ولی باید قبل از آغاز جلسه پرسش و پاسخ، جلسه را ترک نمایند.
- ❖ دفاع نهایی: حضور خانواده و دانشجو در زمان ارائه منعی نداشته ولی در آغاز جلسه پرسش و پاسخ، فقط دانشجویان مجاز به حضور در جلسه می‌باشند.

۱۰- پس از پایان ارائه دانشجو، نماینده تحصیلات تکمیلی از هیات داوران تقاضا می‌کند تا از دانشجو سوالات خود را پرسیده و دانشجو موظف به پاسخ گویی سوالات و رفع ابهامات می‌باشد. لازم است دانشجو شخصا به سوالات پاسخ دهد.

۱۱- نهایتاً جلسه مشورتی تمامی اعضاء هیات داوران و نماینده تحصیلات تکمیلی جلسه (در غیاب دانشجو) جهت ارزیابی نهایی، بلافاصله پس از دفاعیه و در همان مکان یا در مکان مناسب دیگری در دانشکده تشکیل و جمع‌بندی گردد.

۱۲- کلیه اعضای هیات داوران باید قبل از اتمام جلسه فرم ارزیابی را مطابق قواعد تکمیل و امضا نموده و تحویل نماینده تحصیلات تکمیلی جلسه دهند. در صورتی که برخی از اعضای هیات داوران بصورت ویدئو کنفرانسی در جلسه حضور دارند، باید تمام موارد لازم در فرم ارزیابی را بصورت محرمانه به نماینده تحصیلات تکمیلی جلسه اعلام نموده تا نماینده تحصیلات تکمیلی جلسه قبل از اتمام جلسه به نمایندگی ایشان فرم ارزیابی وی را تکمیل نماید.

۱۳- نماینده تحصیلات تکمیلی جلسه برای اطمینان از رعایت ضوابط در نمره دهی، در همان جلسه دفاعیه، باید فرم تکمیل شده تمامی هیات داوران را بررسی و در صورت وجود هر گونه ایراد، فرم را برای اصلاح به داور مربوطه ارجاع دهد. همچنین مطابق با قواعد، نمره نهایی و درجه پایان نامه / رساله را تعیین کرده و به اطلاع هیات داوران برساند. ضمناً فقط نتیجه رد یا قبول را به دانشجو اعلام نماید. توجه شود که هنگام تعیین نمره باید مدارک و مستندات مربوط به کلیه مقالات مستخرج از رساله و درجه کیفی آنها، در اختیار باشد.

۱۴- چنانچه دانشجوی کارشناسی ارشد در مهلت قانونی انجام تصحیحات، موفق به ارائه گواهی پذیرش مقاله مطابق ضوابط مندرج در آئین‌نامه دوره گردد، نماینده تحصیلات تکمیلی موظف است پس از دریافت مستندات نمره مربوط به مقاله را به نمره جمع‌بندی شده در جلسه دفاعیه اضافه نماید.

۱۵- از قرار دادن گل، بنر و سایر تزئینات در جلسه دفاع خودداری شود.

۱۶- اکیدا توصیه می‌شود پذیرایی در جلسه دفاعیه انجام نگیرد.

۱۷- فیلم برداری ثابت، ضبط صدا و گرفتن عکس (بطور محدود) از ارائه دانشجو و تا قبل از جلسه پرسش و پاسخ داوران، به گونه‌ای که موجب اختلال در برگزاری جلسه دفاعیه نگردد، به تشخیص نماینده تحصیلات تکمیلی مجاز است؛ ولی عکسبرداری و فیلمبرداری در زمان پرسش و پاسخ مجاز نمی‌باشد. ضبط صدا از زمان پرسش و پاسخ با اطلاع و تأیید نماینده تحصیلات تکمیلی به منظور تسهیل در انجام اصلاحات امکان‌پذیر است و فایل صوتی مذکور محرمانه تلقی می‌گردد.

به نام خدا

۱۸_ هر گونه ویدئو کنفرانس در سامانه رسمی دانشگاه (ویانا) صورت گیرد.

❖ سایر شرایط جلسه دفاعیه منطبق با آیین نامه های دوره های تحصیلات تکمیلی است.

حوزه تحصیلات تکمیلی دانشگاه