



# آئین نامه اجرائی دوره دکتری

شیوه:

- ۱- آموزشی-پژوهشی
- ۲- پژوهش محور

معاونت آموزشی دانشگاه  
مدیریت تحصیلات تکمیلی دانشگاه

بازنگری تابستان ۱۳۹۴

# بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

---

آدرس: بابل- خیابان شریعتی- صندوق پستی ۴۸۴- دانشگاه صنعتی بابل- معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه -  
تلفکس: ۰۱۱-۳۲۳۱۲۲۶۹ - سایت دانشگاه: [www.nit.ac.ir](http://www.nit.ac.ir) - سایت تحصیلات تکمیلی دانشگاه: <http://edu.nit.ac.ir>

## فهرست مطالب:

صفحه	عنوان
۴	مقدمه
۵	فصل اول- کلیات
۶	فصل دوم- شرایط ورود
۷	فصل سوم- استاد راهنما و شرایط و وظائف آن
۹	فصل چهارم- مرحله آموزشی
۱۱	فصل پنجم- اتمام مرحله آموزشی- ارزیابی جامع
۱۳	فصل ششم- مرحله پژوهشی و تدوین رساله
۱۶	فصل هفتم
۱۷	پیوست ۱- فرم امتیازدهی متقاضیان دوره در جلسه مصاحبه علمی
۱۸	پیوست ۲- ارزشیابی رساله در جلسه دفاع
۱۹	پیوست ۳- زمانبندی تحصیلی دوره

## مقدمه:

دوره دکتری با هدف تربیت افراد متخصص و توانمند در امور آموزشی و پژوهشی راه اندازی شده و دانش آموختگان این دوره با دریافت بالاترین مدرک آموزشی دانشگاه و با تکیه بر دانش اندوخته در طی این دوره، در پیشبرد امور آموزشی موسسات آموزش عالی و تربیت کارشناسان و متخصصان عالی مراکز علمی و صنعتی، همچنین در پیشبرد امور تحقیقاتی مراکز پژوهشی، نقش ایفاء خواهند نمود.

مجموعه حاضر که شامل آئین نامه اجرایی دوره دکتری (PhD) - با دو شیوه آموزشی-پژوهشی و پژوهش محور- در دانشگاه صنعتی بابل بوده و در مطابقت با آئین نامه مصوب وزارت علوم و به جهت آشنائی دانشجویان مقطع دکتری و نیز دانشکده های مجری دوره با قوانین و مقررات آموزشی تدوین شده، حاصل تلاش همکاران محترم هیات علمی دانشگاه، بخصوص معاونین محترم آموزشی دانشکده ها و نیز همکاران حوزه تحصیلات تکمیلی دانشگاه می باشد و در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مورخ ۱۳۹۴/۴/۹ مورد بازنگری و تصویب نهائی قرار گرفته است. /

محمد بخشی  
معاون آموزشی دانشگاه

## فصل اول

### کلیات

#### ماده ۱: تعریف

دوره دکتری تخصصی PhD بالاترین مقطع تحصیلی آموزش عالی است که به اعطای مدرک می انجامد و مجموعه‌ای هماهنگ از فعالیت‌های آموزشی و پژوهشی است. مدرک دوره دکتری، حسب مورد با ذکر شیوه (آموزشی-پژوهشی یا پژوهشی) صادر می گردد.

#### ماده ۲: هدف و محورهای اصلی

هدف از ایجاد دوره دکتری، تربیت افرادی است که با احاطه یافتن بر آثار علمی در یک زمینه‌ی خاص، آشنائی با روش‌های پیشرفته‌ی تحقیق و دستیابی به جدیدترین مبانی آموزشی و پژوهشی، بتوانند با نوآوری در زمینه‌های علمی و تحقیقاتی، در رفع نیازهای کشور و گسترش مرزهای دانش، در رشته‌ی تخصصی خود مؤثر واقع شده و به تازه‌هایی در جهان دانش دست یابند. همچنین محور اصلی فعالیت‌های دوره دکتری، پژوهش و کسب تخصص در یک رشته‌ی خاص علمی است و آموزش وسیله‌ی رفع کاستی‌های آموزشی دانشجویان است تا راه را برای وصول به اهداف این دوره هموار سازد.

#### ماده ۳: ویژگی شیوه پژوهش محور

شیوه پژوهشی، با محوریت پژوهش، دارای کارفرمایی (شخصیت حقوقی اعم از دولتی و یا غیر دولتی) می باشد که بنا بر قرارداد، انجام طرح پژوهشی را به دانشگاه واگذار نموده و متعهد به تامین کلیه هزینه های انجام و نظارت بر اجرای موضوع قرارداد می باشد. به عبارتی دیگر، اعتبارات کامل طرح پژوهشی تقاضا محور به همراه هزینه های نظارت بر آن توسط کارفرما تامین و نتیجه کار هم توسط کارفرما تحویل گرفته می شود.

#### ماده ۴: مراحل دوره

دوره دکتری در شیوه "آموزشی-پژوهشی": به دو مرحله‌ی آموزشی و پژوهشی تقسیم می‌شود:  
الف) مرحله آموزشی: از زمان پذیرش دانشجو در آزمون ورودی آغاز و با قبولی در آزمون جامع ختم می‌شود.  
ب) مرحله پژوهشی: با تصویب موضوع رساله آغاز و با تدوین و دفاع از آن به پایان می‌رسد.  
**تبصره ۱:** دانشجویان دوره دکتری می‌توانند تحقیقات اولیه‌ی مرحله‌ی پژوهشی خود را در مرحله‌ی آموزشی آغاز نمایند، ولی ثبت‌نام رسمی آنان برای مرحله‌ی پژوهشی و تدوین رساله، منوط به موفقیت در آزمون جامع است. همچنین طرح پیشنهادی رساله دانشجویان از نیمسال سوم و پس از تصویب شورا رسمیت می یابد و قابل اجرا است.  
**تبصره ۲:** به هر حال تصویب موضوع رساله در گروه آموزشی و دفاع از آن، پس از گذراندن واحدهای درسی دوره آموزشی می تواند انجام گیرد.

دوره دکتری در شیوه "پژوهشی": با محوریت پژوهش و مشتمل بر اخذ واحدهای درسی محدود و ارائه رساله برگزار می شود.  
**تبصره ۳:** دانشجویان شیوه پژوهش محور، پیشنهادیه رساله خود را در نیمسال اول تحصیلی به تصویب شورای پژوهشی دانشگاه رسانده ولی ثبت نام رسمی آن حداکثر تا پایان نیمسال دوم و پس از گذراندن دروس آموزشی و احراز حد نصاب لازم در آزمون زبان خارجی می باشد. بدیهی است در غیر این صورت دانشجو اخراج و از ادامه تحصیلی محروم خواهد شد.

## فصل دوم شرایط ورود

### ماده ۵:

شرایط ورود به دوره دکتری عبارت است از:

- ۱) دارا بودن شرایط عمومی ورود به آموزش عالی
  - ۲) دارا بودن دانشنامه‌ی کارشناسی ارشد (فوق لیسانس) یا دکتری حرفه‌ای یا بالاتر، متناسب با رشته‌ی تحصیلی مورد تقاضا از یکی از دانشگاهها داخل یا خارج از کشور که به تأیید وزارت علوم، تحقیقات و فناوری یا وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی رسیده باشد.
  - ۳) قبولی در آزمون نیمه متمرکز و مصاحبه علمی ورود به دکتری.
- تبصره ۱:** مصاحبه‌ی علمی با حضور اعضاء هیات علمی واجد شرایط راهنمائی دانشجویان در همان دوره، مدیر گروه آموزشی و نماینده‌ی تحصیلات تکمیلی دانشگاه برگزار می‌گردد. (مطابق پیوست ۱)
- تبصره ۲:** نماینده تحصیلات تکمیلی دانشگاه، بدون حق رای بوده و توسط معاونت آموزشی و یا مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه انتخاب می‌گردد. وی موظف است نتایج حاصل از مصاحبه را جهت اقدامات بعدی به تحصیلات تکمیلی دانشگاه اعلام نماید.
- ۴) احراز حد نصاب لازم در آزمون زبان خارجی مطابق جدول زیر می باشد و چنانچه در بدو ورود دانشجو، گواهی نمره زبان ایشان، اعتبار لازم را داشته باشد، قابل قبول خواهد بود:

MSRT	TOLIMO	TOEFL IBT	TOEFL Paper based	TOEFL Computer based	IELTS
۵۰	۴۹۰	۵۷	۴۹۰	۱۶۰	۵

- تبصره ۳:** دانشجوی دوره آموزشی-پژوهشی میتواند شرط زبان خارجی را طی دوره تحصیل و حداکثر تا قبل از آزمون جامع احراز نماید و دانشجوی دوره پژوهش محور می تواند تا حداکثر پایان نیمسال دوم تحصیلی و قبل از موعد ثبت نام رسمی رساله، گواهی حد نصاب لازم در آزمون زبان خارجی را ارائه نماید.

### ماده ۶:

تحصیل در دوره دکتری تمام وقت بوده و دانشجو متعهد و ملزم به حضور تمام وقت در دانشگاه می‌باشد.

## فصل سوم

## استاد راهنما و شرایط و وظایف آن

## الف- تعیین استاد راهنما

## ماده ۷:

مسئولیت راهنمایی دانشجو از نخستین نیمسال تحصیلی برعهده‌ی استاد راهنماست که به درخواست دانشجو از میان اعضای هیأت علمی دانشگاه با مرتبه‌ی استادیاری و یا بالاتر و با موافقت عضو هیأت علمی و تأیید شورای گروه آموزشی ذی‌ربط تعیین می‌گردد. به هر حال، انتخاب استاد راهنما برای هر دانشجوی دوره‌ی دکتری حداکثر تا پایان نیمسال اول تحصیلی انجام می‌پذیرد.

**تبصره ۱:** در صورت نیاز به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای گروه آموزشی، مسئولیت راهنمایی رساله دانشجو را دو استاد راهنما (مشروط بر اینکه استاد راهنمای اول "اصلی" حداقل ۶۰ درصد مسئولیت هدایت رساله را بر عهده داشته باشد) به طور مشترک عهده دار می‌شوند.

**تبصره ۲:** در شرایط خاص و به تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، انتخاب استاد راهنما و مشاور از بین متخصصان با مدرک دکترا) خارج از دانشگاه نیز بلامانع است

## ماده ۸:

در صورت نیاز به پیشنهاد استاد راهنما و تصویب شورای گروه آموزشی مربوطه می‌توان یک تا دو نفر از اعضای هیأت علمی یا صاحب‌نظران و محققان برجسته را به عنوان استاد مشاور تعیین نمود. در شیوه پژوهشی، کارفرما نیز می‌تواند یک نفر را به عنوان استاد مشاور (واجد شرایط و مورد تأیید دانشگاه) معرفی نماید که مشاور دانشجو در دفاع و داوری ها بوده و به عنوان عضو هیات داوران در جلسات حضور داشته باشد.

**تبصره:** استاد مشاور باید دارای مدرک دکتری یا حداقل مرتبه‌ی استادیاری مرتبط با موضوع و اهداف رساله باشد. دارا بودن مدرک دکتری برای صاحب‌نظران و محققانی که عضو هیأت علمی نیستند، الزامی است.

## ب- شرایط و وظایف استاد راهنما

## ماده ۹:

استاد راهنمای دوره‌ی دکتری از اعضای هیأت علمی تمام وقت گروه با حداقل سابقه‌ی دو سال همکاری موفق در دوره کارشناسی ارشد (با حداقل تدریس در دو نیمسال) و راهنمایی حداقل دو پایان‌نامه‌ی کارشناسی ارشد (که با موفقیت توسط دانشجو دفاع شده باشد) و با تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده انتخاب می‌گردد. در شیوه پژوهشی، به جای دو سال سابقه تدریس، استاد راهنما باید دو طرح پژوهشی (به عنوان مجری) که حداقل یکی از آنها تقاضامحور باشد را به پایان رسانده باشد (یکی از طرح‌ها می‌تواند در دست اجرا باشد) همچنین استاد راهنما باید دارای طرح پژوهشی تقاضا محور مطابق با شرایط و ضوابط وزارت علوم باشد (دانشجو هیچگونه مسئولیتی در قبال تهیه و تصویب طرح پژوهشی تقاضا محور ندارد).

## ماده ۱۰:

استاد راهنما باید به تشخیص گروه و تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده در زمینه‌ی موضوع رساله با توجه به سابقه‌ی تحصیل و سوابق تدریس و تحقیق، متخصص باشد.

**ماده ۱۱:**

استاد راهنما موظف است با توجه به امکانات پژوهشی موجود، رساله‌ی دانشجوی را تعریف و به نحوی هدایت کند که در موعد مقرر به اتمام برسد. مشکلات موجود باید به موقع به شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده گزارش شود.

**ماده ۱۲:**

استاد راهنما موظف است در مرحله‌ی آموزشی به ازای هر دانشجو در هفته حداقل ۶ ساعت و در مرحله‌ی پژوهشی ۴ ساعت از وقتش را به رفع اشکالات آموزشی و پژوهشی دانشجویان دکتری اختصاص دهد و آن را به معاون آموزشی دانشکده اعلام نماید.

**ماده ۱۳:**

سقف تعداد پذیرش دانشجویان دکتری (به ازای هر ورودی آزمون) با توجه به حضور تمام وقت عضو هیات علمی و رعایت سقف دانشجوی همزمان، یک نفر می باشد.

**تبصره ۱:** در صورت احراز یکی از شرایط زیر، تعداد رساله از یک به دو افزایش مییابد:

- ۱- عقد قرارداد پژوهشی - مرتبط با رساله دکتری - با مبلغ حداقل ۱۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰ ریال (به تایید معاونت پژوهشی دانشگاه)
  - ۲- داشتن دو مقاله ی چاپ و یا پذیرش شده- از دانشجویان دکتری- در مجلات علمی - پژوهشی معتبر در دو سال گذشته که این مقالات می باید اضافه بر مقالات لازم برای دفاع دانشجو باشند و نیز متقاضی، نویسنده ی مسؤوول یا بدون در نظر گرفتن نام دانشجو، نفر اول باشد. (چنانکه پایان نامه توسط ۲ استاد راهنما هدایت گردد، مقاله علمی- پژوهشی منتج از آن، برای هر یک از اساتید قابل قبول می باشد) و منظور از مقالات علمی - پژوهشی، مقالاتی هستند که در مجلات علمی- پژوهشی داخلی و ISI - بدون هزینه- به چاپ یا پذیرش رسیده باشند.
- تبصره ۲:** برای اعضاء هیات علمی با مرتبه دانشیاری و استادی، امکان افزایش به ترتیب ۱\_ و ۲\_ دانشجوی دیگر(از هر ورودی آزمون)، ممکن می باشد.

**تبصره ۳:** در مواردی که تاخیر در ثبت یا قطعی نمودن نمرات نیمسال تحصیلی، طولانی گردد، شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه می تواند در سهمیه پذیرش دانشجوی تحصیلات تکمیلی عضو هیات علمی، تصمیم گیری نماید.

با در نظر گرفتن تبصره های ۳، ۲، ۱، سقف دانشجویان دکتری (از هر ورودی آزمون) برای اعضاء هیات علمی استادیار، دانشیار و استاد به ترتیب ۴، ۳، ۲ و سقف دانشجویان دکتری (همزمان و از همه ورودیهای آزمون) برای ایشان به ترتیب ۵، ۶، ۷ می باشد.

**تبصره ۴:** هر عضو هیات علمی واجد شرایط، می تواند حداکثر یک ظرفیت از سقف دانشجویان دکتری (همزمان و از همه ورودیهای آزمون) را به هدایت یک دانشجوی پذیرفته شده با مبادی غیر آزمون دکتری تخصصی (چون انتقال با مجوز کمیسیون موارد خاص دانشگاه و یا کمیسیون نقل و انتقال وزارت، بورسیه های معرفی شده از سوی اداره کل بورس (شامل بورس تبدیل به داخل، سهمیه مربیان، بورس سازمانها، دانشجویان انتقال یافته از خارج به داخل با استفاده از آئین نامه انتقال دانشجویان ایرانی شاغل به تحصیل در خارج کشور به داخل) اختصاص دهد و تا زمان فارغ التحصیلی این دانشجو نیز، امکان پذیرش دانشجوی دیگری از این مجموعه برای وی مقدور نمی باشد. همچنین آن دسته از دانشجویان بورس سازمانها و موسسات که از طریق آزمون ورودی وارد مجموعه دانشگاه می شوند، از آنجا که ساز و کار ورود و اعلام ظرفیت آنها خارج از پذیرش دانشجویان عادی می باشد، دانشجوی غیر آزمون در نظر گرفته می شوند.

**تبصره ۵:** هر عضو هیات علمی واجد شرایط، علاوه بر پذیرش دانشجوی از طریق آزمون، می تواند هدایت یک دانشجوی استعداد درخشان را نیز بر عهده گیرد و تا زمان فارغ التحصیلی این دانشجو نیز، امکان پذیرش دانشجوی دیگری از این سهمیه برای وی مقدور نمی باشد. توصیه می گردد تا دانشجویان استعداد درخشان، به تناسب در بین اعضاء هیات علمی گروه توزیع گردند و ساز و کار توزیع این دانشجویان، در هر دانشکده تعریف و اجرا گردد.

بدین ترتیب سقف دانشجویان دکتری (همزمان و از همه ورودیهای آزمون و غیر آزمون) برای اعضاء هیات علمی استادیار، دانشیار و استاد، به ترتیب ۶، ۷ و ۸ می باشد.



## فصل چهارم مرحله‌ی آموزشی

### ماده‌ی ۱۴:

مجموع واحدهای دوره دکتری ۳۶ واحد است که در شیوه آموزشی-پژوهشی ۱۲-۱۸ واحد آن واحدهای درسی (مطابق با برنامه درسی مصوب هر رشته) و ۱۸-۲۴ واحد آن مربوط به رساله است.

**تبصره ۱:** واحدهای درسی به منظور تسلط بر مفاهیم نوین هر رشته و تقویت توان علمی دانشجو برای اجرای فعالیتهای پژوهشی با نظر استاد راهنما و تایید شورای گروه آموزشی صورت می پذیرد.

**تبصره ۲:** در شیوه پژوهشی، از مجموع واحدهای دوره، ۳ تا ۸ واحد آن واحدهای درسی و ۲۸ تا ۳۳ واحد آن برای رساله اختصاص می یابد. واحدهای درسی باید مرتبط با موضوع رساله و در راستای پیشبرد اصول تئوری رساله و بر اساس برنامه درسی مصوب در هر رشته با تشخیص استاد راهنما و تایید گروه آموزشی تعیین گردیده و حداکثر تا پایان نیمسال دوم گذرانده شود.

**تبصره ۳:** تعیین حداقل و حداکثر واحدهای درسی در شیوه پژوهشی، با تشخیص و نظر استاد راهنما و تایید گروه آموزشی صورت می گیرد.

### ماده‌ی ۱۵:

در شرایط خاص و در صورت نیاز به تشخیص استاد راهنما و تایید شورای گروه آموزشی، دانشجو موظف است حداکثر تا ۶ واحد درسی را به عنوان جبرانی بگذراند. نمره دروس جبرانی در تعیین میانگین کل محاسبه نمی شود.  
**تبصره:** به ازای اخذ ۶ واحد جبرانی، یک نیمسال تحصیلی به مدت مجاز مرحله‌ی آموزشی افزوده می شود.

### ماده‌ی ۱۶:

دروس مرحله‌ی آموزشی در هر رشته، توسط گروه برنامه‌ریزی ذی ربط در شورای عالی برنامه‌ریزی تهیه و تدوین گردیده و به تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی رسیده است. از این رو برای رشته‌هایی که برنامه‌ی آنها هنوز به تصویب شورای عالی برنامه‌ریزی نرسیده، لازم است شورای گروه آموزشی مربوطه، عناوین و سرفصل دروس را تدوین نماید تا پس از تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده و تصویب آن در شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، جهت بررسی و تصویب نهایی به هیات ممیزه دانشگاه ارسال گردد.

### ماده‌ی ۱۷:

ثبت نام دانشجو طبق تقویم دانشگاه انجام می شود و چنانچه دانشجو نسبت به ثبت نام اقدام ننماید، به منزله‌ی انصراف از تحصیل می باشد.

**تبصره:** دانشجو موظف است پس از اخذ واحد رساله، تا زمان دفاع از آن، هر نیمسال نسبت به تمدید ثبت واحد خود اقدام نماید.

**ماده ۱۸:**

دانشجو ی شیوه آموزشی-پژوهشی در مرحله‌ی آموزشی، موظف است در هر نیمسال تحصیلی بین ۶ تا ۱۰ واحد از دروس مرحله‌ی آموزشی (مطابق برنامه‌ی مصوب) را با نظر استاد راهنما و گروه انتخاب و ثبت‌نام کند، مگر آن که دروس باقی‌مانده‌ی او کمتر از ۶ واحد باشد. در صورتی که دانشجو دروس جبرانی هم انتخاب نماید، تعداد واحدهای انتخابی به ۸ تا ۱۲ واحد در هر نیمسال افزایش می‌یابد.

**تبصره:** اگر دانشجو بنا به دلایل موجه و به تشخیص شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه کمتر از ۶ واحد اخذ کند، نیمسال مذکور جزو سنوات تحصیلی وی محسوب خواهد شد، اما چنانچه امکان ارائه‌ی دروس به میزان حداقل ۶ واحد برای گروه میسر نباشد، نیمسال فوق جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب نخواهد شد.

**ماده ۱۹:**

حداقل نمره قبولی در هر درس، ۱۴ از ۲۰ و میانگین قابل قبول نمره‌های دانشجو در همه دروسها، ۱۶ از ۲۰ است ولی چنانکه میانگین دانشجو کمتر از ۱۶ باشد، دانشجو مجاز خواهد بود با نظر استاد راهنما، حداکثر در یک نیمسال تحصیلی، درسهایی را علاوه بر سقف واحدهای درسی، برای جبران میانگین کل بگذراند.

**تبصره:** پس از اجرای مفاد ماده‌ی فوق، چنانچه میانگین کل نمره‌های دانشجو در مرحله‌ی آموزشی به ۱۶ نرسد، از ادامه‌ی تحصیل محروم خواهد شد.

**ماده ۲۰:**

در شیوه آموزشی-پژوهشی، طول مدت مجاز مرحله‌ی آموزشی با احتساب آزمون جامع؛ ۳ تا ۵ نیمسال تحصیلی (بدون احتساب افزایش سنوات مربوط به دروس جبرانی) است. چنانچه دانشجو نتواند مرحله‌ی آموزشی را در این مدت به پایان برساند، از ادامه‌ی تحصیل محروم خواهد شد.

## فصل پنجم اتمام مرحله‌ی آموزشی

در شیوه آموزشی-پژوهشی، مرحله‌ی آموزشی با قبولی دانشجو در آزمون جامع به اتمام می‌رسد. هدف از برگزاری آزمون جامع عبارتست از:

۱. احراز قابلیت‌های آموزشی و پژوهشی دانشجویان

۲. توانایی مواجهه با مسائل و برخورداری از روحیه‌ی علمی

۳. برخورداری از قوه‌ی ابتکار و توانمندی‌های پژوهشی

در شیوه پژوهش محور، ارزیابی به صورت احراز قابلیت‌های پژوهشی و بر اساس روند پیشرفت فعالیت‌های پژوهشی دانشجو است که در پایان هر دو نیمسال تحصیلی از سوی کمیته راهبری سنجیده می‌شود.

**تبصره:** کمیته راهبری، کمیته‌ای است متشکل از مدیر گروه آموزشی، معاون پژوهشی دانشگاه (و یا نماینده ایشان) و نماینده کارفرما که با حضور استاد راهنما تشکیل می‌گردد و نظارت بر حسن اجرای طرح و تطابق رساله با طرح پژوهشی را بر عهده دارد، همچنین در خصوص احراز قابلیت‌های پژوهشی دانشجو اظهار نظر می‌نماید.

## آزمون جامع (در شیوه آموزشی-پژوهشی)

### ماده‌ی ۲۱:

دانشجویانی که دروس مرحله‌ی آموزشی را با موفقیت به اتمام رسانده باشند و میانگین کل آنان کمتر از ۱۶ نباشد، پس از کسب مجوز از تحصیلات تکمیلی دانشگاه، باید در اولین آزمون جامع که به صورت کتبی و شفاهی برگزار می‌شود، شرکت نمایند.

### ماده‌ی ۲۲:

اسامی متقاضیان شرکت در آزمون جامع توسط دانشکده به تحصیلات تکمیلی دانشگاه منعکس شده و پس از ارائه‌ی نمره قبولی آزمون زبان خارجی و تأیید صلاحیت شرکت آنان در آزمون جامع، مجوز شرکت در آزمون توسط تحصیلات تکمیلی دانشگاه صادر می‌گردد.

### ماده‌ی ۲۳:

آزمون جامع با تقاضای دانشجو و تأیید استاد راهنما در مدت زمان تعیین شده و زیر نظر مدیر گروه مربوط برگزار می‌شود. انتخاب دروس آزمون جامع و طراحان سوال در گروه آموزشی مربوطه تعیین می‌گردد.

### ماده‌ی ۲۴:

آزمون جامع دو بار در سال و بر اساس پیشنهاد شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، در اردیبهشت و آبان ماه برگزار می‌گردد.

### ماده‌ی ۲۵:

انتخاب حداکثر ۵ درس از دروس اصلی مقاطع تحصیلات تکمیلی در شورای گروه آموزشی مربوطه انجام می‌گیرد و آنگاه دانشجو با تأیید استاد راهنما، از بین دروس تصویب شده در گروه، ۳ درس را برای امتحان جامع، انتخاب می‌نماید.

**تبصره ۱:** ۵ درس انتخاب شده توسط گروه برای تمام دانشجویان هم رشته و هم ورودی یکسان می‌باشد.

**تبصره ۲:** گروه آموزشی می‌تواند حداکثر ۲ درس از دروس دوره دکتری را در مجموعه ۵ درس انتخابی خود قرار دهد.

**ماده ۲۶:**

آزمون شفاهی شامل مصاحبه در باره ی محتوای دروس دوره آموزشی و به منظور تعیین قدرت بیان و تحلیل مباحث علمی است که توسط هیأتی مرکب از ۵ نفر به شرح زیر برگزار می شود:

- ۱- اساتید راهنما و مشاور
- ۲- سه عضو هیأت علمی، دارای حداقل مرتبه ی استادیاری با سابقه ی ۲ سال تدریس یا تحقیق در مقاطع تحصیلات تکمیلی با نظر شورای گروه آموزشی و تصویب شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده.
- ۳- یک عضو هیأت علمی دانشکده با معرفی معاون آموزشی و یا مدیر تحصیلات تکمیلی دانشگاه به عنوان نماینده ی حوزه معاونت آموزشی دانشگاه که حداقل استادیار با درجه دکتری باشد.

**ماده ۲۷:**

نتایج آزمون کتبی و شفاهی جامع، باید حداکثر پس از سه هفته توسط نماینده حوزه معاونت آموزشی دانشگاه به اداره تحصیلات تکمیلی دانشگاه ارسال و نهایتاً ظرف یک هفته، قبولی (۱۶ از ۲۰) یا عدم قبولی دانشجو اعلام می گردد. ارزش آزمون های کتبی و شفاهی جامع به ترتیب ۷۰ و ۳۰ درصد نمره ی نهایی است و میانگین کل نمرات آزمون جامع، نباید کمتر از ۱۶ باشد.

**ماده ۲۸:**

در صورت عدم موفقیت دانشجو در اولین آزمون جامع، وی مجاز است تنها یک بار دیگر و در اولین آزمون بعدی، نتیجه قبولی در آزمون را کسب نماید. به هر حال، در مرحله ی آموزشی سقف حداکثر ۵ نیمسال تحصیلی باید رعایت شود و دانشجو تا پایان نیمسال پنجم باید آزمون جامع را با موفقیت بگذراند.

**تبصره:** در صورتی که دانشجو بنا به عللی خارج از اختیار خود و یا بروز مشکلات غیر قابل پیش بینی، در حداکثر مدت مجاز موفق به گذراندن آزمون جامع نشود، به پیشنهاد استاد راهنمای دانشجو و تایید شورای گروه آموزشی و موافقت شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه بر حسب مورد با حضور استاد راهنما، وضعیت دانشجو را بررسی و متناسب با فعالیت های کمی و کیفی و علمی دانشجو، در مورد مدت و نحوه ادامه تحصیل یا اخراج او تصمیم گیری خواهد کرد.

**ارزیابی جامع پژوهشی****(در شیوه پژوهش محور)****ماده ۲۹:**

در شیوه پژوهش محور، ارزیابی به صورت احراز قابلیت های پژوهشی و بر اساس روند پیشرفت فعالیت های پژوهشی دانشجو بوده و در پایان هر دو نیمسال تحصیلی و پس از تصویب موضوع رساله توسط کمیته راهبری سنجیده می شود. میزان پیشرفت فعالیت های پژوهشی دانشجو توسط استاد راهنما به کمیته راهبری گزارش و در صورت تایید، دانشجو می تواند به فعالیت های پژوهشی خود ادامه دهد. به عبارتی دیگر، میزان پیشرفت فعالیت های پژوهشی دانشجو به صورت قابل قبول و غیر قابل قبول سنجیده می شود. در صورت احراز درجه قابل قبول از سوی کمیته راهبری، دانشجو می تواند به فعالیت های پژوهشی خود ادامه دهد و چنانکه میزان پیشرفت فعالیت های پژوهشی دانشجو از سوی کمیته راهبری غیر قابل قبول سنجیده شود، تنها یک نیمسال به وی فرصت داده خواهد شد تا روند فعالیت های پژوهشی خود را به سطح قابل قبول ارتقاء دهد، در غیر این صورت از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

## فصل ششم

## مرحله‌ی پژوهشی و تدوین رساله

## ماده‌ی ۳۰:

در شیوه آموزشی-پژوهشی، دانشجو موظف است تا پایان نیمسال اول با هماهنگی استاد راهنما، موضوع کلی رساله خود را تعیین و فعالیت پژوهشی خود را آغاز نماید و از نیمسال سوم و تا حداکثر در طول یک نیمسال تحصیلی پس از قبولی در آزمون جامع، موضوع رساله‌ی خود را به تایید گروه آموزشی مربوطه برساند. طرح پژوهشی، پس از تصویب در شورای گروه آموزشی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، رسمیت یافته و قابل اجرا است ولی ثبت نام رسمی آن برای مرحله پژوهشی و تدوین رساله، منوط به موفقیت در آزمون جامع است.

در شیوه پژوهش محور، دانشجو موظف است همزمان با پذیرش، از طرح های پژوهشی تقاضامحور، موضوع رساله خود را با هماهنگی استاد راهنما تعیین و پس از تصویب شورای پژوهشی دانشگاه، فعالیت‌های پژوهشی خود را آغاز کند.

## ماده‌ی ۳۱:

در شیوه آموزشی-پژوهشی، تصویب موضوع رساله با تایید شورای گروه آموزشی، سپس با برگزاری سمینار عمومی در حضور داوران و آنگاه تصویب نهایی در شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده انجام می‌پذیرد.

**تبصره:** بدیهی است به منظور داوری درباره ی طرح رساله‌ی پیشنهادی، طرح تدوین شده می‌بایست یک ماه قبل از برگزاری جلسه برای داوران مربوط ارسال گردد. ضمناً تعیین داوران در شورای گروه آموزشی انجام می‌پذیرد و داوری آن توسط سه نفر از اعضای هیأت علمی دارای حداقل مرتبه‌ی استادیاری و با ۲ سال سابقه‌ی تدریس یا تحقیق در مقاطع تحصیلات تکمیلی انجام می‌گیرد که حداقل یکی از آنها باید مدعو خارج از دانشگاه و با مرتبه حداقل دانشیاری باشد. همچنین یک نماینده کمیته تحصیلات تکمیلی دانشکده به انتخاب رئیس دانشکده برای نظارت بر صحت برگزاری جلسه و بدون حق رای در جلسه شرکت خواهد کرد.

در شیوه پژوهش محور، دانشجوی دکتری باید پیشنهادیه طرح پژوهشی خود را از آغاز نیمسال اول تا پایان آن با هماهنگی استاد راهنما و پس از تایید هیات داوران (بدون عضو خارجی) در شورای پژوهشی دانشگاه به تصویب برساند.

**تبصره:** اعضاء هیات داوران جلسه دفاع از پیشنهادیه رساله، شامل استاد یا اساتید راهنما یا اساتید مشاور و ۳ نفر عضو هیات علمی در رشته مربوطه با درجه حداقل استادیاری به انتخاب شورای گروه آموزشی باشد. همچنین یک نماینده کمیته تحصیلات تکمیلی دانشکده به انتخاب رئیس دانشکده برای نظارت بر صحت برگزاری جلسه و بدون حق رای در جلسه شرکت خواهد کرد. همچنین یک نفر به عنوان استاد مشاور- واجد شرایط و مورد تایید دانشگاه- از سوی کارفرمای پروژه نیز می‌تواند به عنوان عضو هیات داوران در جلسه شرکت نماید.

## ماده‌ی ۳۲:

تعداد واحدهای رساله در مرحله‌ی پژوهشی، با توجه به تعداد واحدهای گذرانده شده در مرحله آموزشی، حداقل ۱۸ و حداکثر ۲۴ واحد و در شیوه پژوهش محور، ۲۸ تا ۳۳ واحد خواهد بود. به هر حال، مجموع واحدهای آموزشی و پژوهشی دانشجو در دوره‌ی دکتری باید ۳۶ واحد باشد.

## ماده‌ی ۳۳:

تمام فعالیت‌های علمی و پژوهشی دانشجو در مرحله‌ی پژوهشی و تدوین رساله، باید با هدایت و نظارت استاد راهنما انجام گیرد. دانشجو موظف است در هر زمانی که استاد راهنما تعیین می‌کند، نتیجه‌ی تحقیقات خود را به وی گزارش دهد.

**ماده ۳۴:**

دانشجو در مرحله‌ی پژوهشی موظف است در هر نیمسال تحصیلی، حداقل یک گزارش مکتوب از پیشرفت کار خود را تحویل استاد راهنما دهد. این گزارش پس از تأیید استاد راهنما جهت درج در پرونده‌ی تحصیلی دانشجو به اداره‌ی تحصیلات تکمیلی دانشکده ارائه می‌گردد. در شیوه پژوهشی، گزارشات پیشرفت فعالیتهای پژوهشی در هر نیمسال به کمیته راهبری ارائه می‌گردد. در پایان هر دو نیمسال، کمیته راهبری بر اساس گزارشات دریافت شده از سوی دانشجو و تأیید استاد راهنما، نسبت به ارزیابی قابلیت‌های پژوهشی و ادامه تحصیل وی اظهار نظر می‌نماید.

**تبصره:** دانشکده موظف است وضعیت پیشرفت کار دانشجو در هر نیمسال را جهت درج در پرونده دانشجو به دانشگاه اعلام نماید.

**ماده ۳۵:**

دانشجو در مرحله‌ی پژوهشی موظف است حداقل ۲ سمینار - با حضور نماینده تحصیلات تکمیلی دانشکده- از پیشرفت کار خود و با فاصله شش ماهه را ارائه دهد. زمان و موضوع ارائه‌ی سمینار توسط استاد راهنما تعیین می‌گردد. دانشجوی پژوهش محور در پایان هر دو نیمسال، علاوه بر ارائه گزارشات کتبی از پیشرفت فعالیتهای پژوهشی رساله، موظف است سمیناری را از روند پیشرفت در حضور کمیته راهبری ارائه نماید.

**تبصره:** دانشکده موظف است وضعیت ارائه سمینار در هر نیمسال را جهت درج در پرونده دانشجو به دانشگاه اعلام نماید.

**ماده ۳۶:**

دانشجو موظف است قبل از دفاعیه‌ی نهایی، رساله‌ی خود را در جلسه‌ای با حضور استاد راهنما و مشاوران و استادان علاقمند، تشریح نماید. رساله‌ی دانشجو پس از اصلاحات احتمالی آماده‌ی دفاع نهایی خواهد شد.

**تبصره ۱:** در شیوه آموزشی-پژوهشی، دفاع از رساله حداقل ۲ نیمسال پس از تصویب هیات داوران دفاع طرح پیشنهادی رساله قابل انجام است. به شرطی که حداقل سنوات تحصیلی سه سال و نیم رعایت گردد. در شیوه پژوهشی، حداقل زمان تحصیل دانشجو، سه سال می‌باشد.

**تبصره ۲:** حداکثر مدت مجاز تحصیل در شیوه آموزشی-پژوهشی، چهار سال و نیم و در شیوه پژوهشی چهار سال است. در صورت ضرورت و تحقق مفاد مواد ۳۴ و ۳۵ این آیین‌نامه و به پیشنهاد استاد راهنما و تأیید شورای گروه آموزشی مربوطه و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، حداکثر یک نیمسال تحصیلی به این مدت افزوده می‌شود.

**تبصره ۳:** در صورتی که دانشجو بنا به عللی خارج از اختیار خود و یا بروز مشکلات غیر قابل پیش بینی، در حداکثر مدت مجاز موفق به اتمام تحصیل نشود، به پیشنهاد استاد راهنمای دانشجو و تأیید شورای گروه آموزشی و موافقت شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه، کمیسیون بررسی موارد خاص دانشگاه بر حسب مورد با حضور استاد راهنما، وضعیت دانشجو را بررسی و متناسب با فعالیت‌های کمی و کیفی و علمی دانشجو، در مورد مدت و نحوه ادامه تحصیل یا اخراج او تصمیم‌گیری خواهد کرد، بر این اساس، مدت مذکور جزو حداکثر مجاز تحصیل دانشجو محسوب می‌شود.

**ماده ۳۷:**

دفاعیه‌ی نهایی پس از تدوین رساله توسط دانشجو و تأیید کیفیت و صحت مطالب آن از طرف استاد راهنما و تصویب شورای گروه آموزشی، همچنین اظهار نظر کتبی حداقل یک نفر از هیأت داوران (داور خارج از دانشگاه)، مبنی بر قابل دفاع بودن رساله، در حضور هیأت داوران انجام می‌گیرد.

**تبصره ۱:** در صورتی که مطابق نظر داور، رساله پس از اصلاحات اساسی قابل دفاع باشد، موضوع با حضور استاد راهنما در شورای گروه آموزشی بررسی و نسبت به انجام اصلاحات و صدور مجوز مبنی بر قابل دفاع بودن رساله تصمیم‌گیری خواهد شد.

**تبصره ۲:** بدیهی است به منظور داوری صحیح درباره‌ی رساله‌ی دانشجو، می‌بایست حداقل یک ماه قبل از برگزاری جلسه دفاع، نسخ رساله برای داوران مربوط ارسال گردد.

**ماده ۳۸:**

هیأت داوران در هر دو شیوه تحصیلی، متشکل از استادان راهنما و مشاور، سه نفر عضو هیأت علمی در رشته مربوط با درجه استادیاری یا بالاتر، با ۲ سال سابقه‌ی تدریس یا تحقیق در مقاطع تحصیلات تکمیلی و یک نفر نماینده شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده می‌باشند، این اعضا توسط شورای گروه آموزشی به شرح ذیل تعیین می‌شوند:

۱- حداقل یکی از ۳ عضو مذکور باید عضو هیأت علمی با درجه دانشیار یا بالاتر و از موسسات خارج از دانشگاه باشد.

۲- نماینده شورای تحصیلات تکمیلی، یک نفر از اعضای هیأت علمی دانشکده غیر از استاد راهنما و یا مشاور و بدون حق رای بوده و با حکم رسمی رئیس دانشکده انتخاب می‌شود.

**تبصره:** توصیه می‌گردد، ترکیب هیأت داوران جلسه دفاع از موضوع رساله و دفاع نهائی یکسان باشند.

**ماده ۳۹:**

مسئولیت اداره‌ی جلسه‌ی دفاع نهایی با نماینده‌ی تحصیلات تکمیلی دانشکده می‌باشد.

**ماده ۴۰:**

شرط لازم برای دفاع از رساله‌ی دانشجویان دکتری، در شیوه آموزشی-پژوهشی، چاپ و یا پذیرش حداقل دو مقاله در مجلات معتبر علمی- پژوهشی (حداقل یکی با نمایه معتبر بین المللی) می‌باشد و در شیوه پژوهش محور، چاپ یا پذیرش حداقل دو مقاله در مجلات علمی-پژوهشی دارای نمایه معتبر بین المللی می‌باشد.

**تبصره ۱:** اسامی استادان راهنما می‌باید در مقالات منظور شده باشد و حداقل در یکی از مقالات، می‌باید دانشجو و استاد راهنما به عنوان نویسندگان اول و دوم باشند.

**تبصره ۲:** اعتبار علمی مقالات و نیز مستخرج بودن آن از رساله می‌باید به تایید شورای گروه آموزشی برسد.

**تبصره ۳:** در شرایط خاص و در صورتی که دانشجو از تولید دانش فنی، ثبت اختراع، اکتشاف و نوآوری "ارزیابی و تایید شده توسط مراجع ذیصلاح علمی"، آثار بدیع هنری، کتاب تالیفی و تصنیفی "مورد تایید دستگاه متقاضی" برخوردار باشد، پس از تصویب شورای گروه آموزشی و هیأت داوران جلسه دفاع می‌تواند آنرا جایگزین مقالات یادشده نماید که در این شرایط هر یک از آن آثار می‌تواند جایگزین یکی از مقالات گردد.

**تبصره ۴:** در شیوه پژوهشی، استاد راهنما باید مسئولیت کفایت کار انجام شده دانشجو را برای پاسخگویی به کارفرما یا دستگاه اجرائی بپذیرد.

**ماده ۴۱:**

هیأت داوران در پایان جلسه‌ی دفاعیه، پس از شور و بررسی درخصوص اصالت و صحت رساله، با تکمیل فرم ارزشیابی جلسه‌ی دفاع (پیوست شماره ۲)، ارزیابی نهایی را براساس میانگین نمرات به شرح ذیل انجام خواهند داد:

**الف- قبول**

با درجه‌ی عالی	۱۸/۵۱ تا ۲۰
با درجه‌ی بسیار خوب	۱۷/۰۱ تا ۱۸/۵
با درجه‌ی خوب	۱۵/۵۱ تا ۱۷
با درجه‌ی قابل قبول	۱۴ تا ۱۵/۵

**ب- غیر قابل قبول (کمتر از ۱۴)**

**تبصره ۱:** چنانچه رساله‌ی دانشجو غیر قابل قبول ارزیابی شود، بنا به تشخیص هیأت داوران، دانشجو می‌تواند طی حداکثر شش ماه، به شرطی که از حداکثر مجاز سنوات تحصیلی وی تجاوز نکند، اصلاحات لازم را انجام دهد و صرفاً برای یک بار دیگر از آن دفاع نماید.

**تبصره ۲:** اعطای نمره از سوی داوران، صرفاً برای محاسبه‌ی میانگین و تعیین درجه‌ی قبولی یا مردودی رساله انجام می‌گیرد.

## فصل هفتم

## ماده ۴۲:

در موارد زیر دانشجوی از ادامه تحصیل در دوره دکترا محروم می شود:

الف) میانگین نمره های درسی دانشجو(با رعایت تبصره ماده ۱۹) کمتر از ۱۶ شود؛

ب) رساله دانشجو(با رعایت تبصره ۱ ماده ۴۱) و دفاع مجدد " غیر قابل قبول " ارزیابی شود؛

ج) مدت مجاز تحصیل دانشجو(با رعایت تبصره ۳ ماده ۳۶) به پایان برسد؛

د) صلاحیت علمی دانشجو برای استمرار فعالیت پژوهشی پس از دو ارزیابی جامع (با رعایت تبصره ماده ۲۸) و یا در شیوه پژوهشی با دو دوره ارزیابی کمیته راهبری و با رعایت ماده ۲۹، احراز نشود.

**تبصره:** در صورت محروم شدن یا انصراف دانشجو از ادامه تحصیل در دوره دکترا، دانشگاه می تواند با رعایت ضوابط و مقررات مربوط، صرفاً " گواهینامه ای را بر اساس کارنامه دانشجو صادر کند.

## ماده ۴۳:

این آئین نامه در برگزیده اصول و ضوابط دوره دکترا می باشد. تفسیر مواد این آئین نامه بر عهده معاونت آموزشی دانشگاه است و در موارد مربوط به ارزیابی رساله و قابلیت پژوهشی با هماهنگی معاونت پژوهشی دانشگاه خواهد بود.

این آیین نامه در ۴۳ ماده و ۴۲ تبصره، در تاریخ ۱۳۹۴/۴/۰۹ در جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه مورد بازنگری و تصویب قرار گرفته و لازم الاجراء بوده و از تاریخ تصویب کلیه بخشنامه ها و آئین نامه های مغایر با آن لغو می شود./



پیوست ۱

فرم امتیاز دهی متقاضیان دوره دکتری PhD در جلسه مصاحبه علمی

الف-نخوه محاسبه امتیاز پژوهشی (حداکثر ۴۰ امتیاز)			
رتب	نوع فعالیت/مورد/شاخص ارزیابی	حداکثر امتیاز	نحوه ارزیابی
۱	مقالات علمی، پژوهشی (داخلی و خارجی)	۲۲ امتیاز	هر مقاله تا ۷ امتیاز مطابق آئین نامه ارتقاء -گواهی ثبت اختراع بین المللی تا ۷ و داخلی تا ۵ -برگزیدگی در جشنواره های علمی معتبر
	گواهی ثبت اختراع مورد تایید سازمان پژوهش های علمی، صنعتی ایران		
	برگزیدگی در جشنواره های علمی معتبر		
۲	مقالات علمی، ترویجی مرتبط با رشته تحصیلی	۶ امتیاز	هر مقاله تا ۴ امتیاز مطابق آئین نامه ارتقاء
۳	مقالات چاپ شده در کنفرانس های معتبر (داخلی و خارجی)	۴ امتیاز	خارجی تا ۲ و داخلی ۱ امتیاز // ارائه بوستر ۱ امتیاز-سخنرانی ۱ امتیاز
۴	تالیف یا ترجمه کتاب مرتبط با رشته تحصیلی	۴ امتیاز	
۵	کیفیت پایان نامه کارشناسی ارشد	۴ امتیاز	عالی تا ۴ و بسیار خوب تا ۲ امتیاز
		۴۰	جمع
ب)نخوه محاسبه امتیازات آموزشی (حداکثر ۳۰ امتیاز)			
۶	معدل و کیفیت دانشگاه محل تحصیل دوره کارشناسی	تا ۶ امتیاز	(امتیاز دانشگاه + $\frac{\text{معدل دانشگاه}}{10}$ ) $\geq 6$ امتیاز دانشگاه $\geq 4$ و بر اساس جدول رتبه بندی دانشگاهها $\frac{\text{معدل دانشجو}}{10} \geq 2$ /// معدل کمتر از ۱۴ امتیازی ندارد.
۷	معدل و کیفیت دانشگاه محل تحصیل دوره کارشناسی ارشد	تا ۵ امتیاز	(امتیاز دانشگاه + $\frac{\text{معدل دانشجو}}{10}$ ) $\geq 5$ امتیاز دانشگاه $\geq 3$ و بر اساس جدول رتبه بندی دانشگاهها $\frac{\text{معدل دانشجو}}{10} \geq 2$ /// معدل کمتر از ۱۶ امتیازی ندارد.
۸	طول مدت تحصیل در دوره کارشناسی	۳ امتیاز	طول دوره بیش از ۸ نیمسال، امتیازی تعلق نمی گیرد.
۹	طول مدت تحصیل در دوره کارشناسی ارشد ناپیوسته	۳ امتیاز	طول دوره بیش از ۵ نیمسال، امتیازی تعلق نمی گیرد.
۱۰	برگزیدگان للمیاد علمی دانشجویی	۵ امتیاز	رتبه ۱ تا ۵، ۳ تا ۴ امتیاز-رتبه ۴ تا ۶، ۴ امتیاز-رتبه ۷ تا ۹، ۳ تا ۲ امتیاز-رتبه ۱۰ تا ۱۲، ۲ تا ۱ امتیاز-رتبه ۱۳ تا ۱۵، ۱ امتیاز
۱۱	مدرک زبان معتبر	۸ امتیاز	طبق جدول شماره ۴
		۳۰	جمع
ج)نخوه محاسبه امتیازات مصاحبه (حداکثر ۳۰ امتیاز)			
۱۲	تسلط در تجزیه و تحلیل مسائل علمی و پاسخگویی به سوالات	۳ امتیاز	
۱۳	وسعت نظر، نوآوری و کارآفرینی	۳ امتیاز	
۱۴	شخصیت، منانیت و نحوه تعامل	۳ امتیاز	
۱۵	نگرش و اطلاعات فناوریانه مرتبط با رشته تحصیلی	۳ امتیاز	
۱۶	توانایی فن بیان و انتقال مطالب	۳ امتیاز	
۱۷	هیراستائی زمینه پژوهشی داوطلب یا اولویت های علمی اعضای گروه	۱۵ امتیاز	
		۳۰	جمع
		۱۰۰	جمع کل



## پیوست ۲

## فرم ارزیابی رساله دکتری

نام دانشجو: شماره دانشجویی: تاریخ دفاعیه: نماینده تحصیلات تکمیلی:

## عنوان رساله:

نام داور: مرتبه دانشگاهی: محل خدمت: سمت در هیات داوران:

نتیجه ارزیابی (توسط داور):

قبول  ، دفاع مجدد  ، مردود

الف: در صورت قبولی رساله:

عنوان	حد اکثر نمره	نمره پیشنهادی
اصالت (نوآوری، استحکام، نتایج، نیل به اهداف، ...)	۷	
پیمایش و ارزیابی کارهای قبلی	۳	
کیفیت نگارش	۳	
ارائه شفاهی و پاسخ به سوالات و پیشنهادات	۴	
انتشار علمی مبتنی بر رساله *	۳	
جمع نمره		.....

\* به استناد آئین نامه اجرایی دوره دکتری، شرط لازم برای دفاع از رساله‌ی دانشجویان دکتری، در شیوه آموزشی-پژوهشی، چاپ و یا پذیرش حداقل دو مقاله در مجلات معتبر علمی- پژوهشی (حداقل یکی با نمایه معتبر بین المللی) می‌باشد و در شیوه پژوهش محور، چاپ یا پذیرش حداقل دو مقاله در مجلات علمی-پژوهشی دارای نمایه معتبر بین المللی می‌باشد. — اسامی استادان راهنما می‌باید در مقالات منظور شده باشد و حداقل در یکی از مقالات، می‌باید دانشجو و استاد راهنما به عنوان نویسندگان اول و دوم باشند - اعتبار علمی مقالات و نیز مستخرج بودن آن از تز می‌باید به تایید شورای گروه آموزشی برسد. - در شرایط خاص و در صورتی که دانشجو از تولید دانش فنی، ثبت اختراع، اکتشاف و نوآوری "ارزیابی و تایید شده توسط مراجع ذیصلاح علمی"، آثار بدیع هنری، کتاب تالیفی و تصنیفی "مورد تایید دستگاه منقاضی" برخوردار باشد، پس از تصویب شورای گروه آموزشی و هیات داوران جلسه دفاع می‌تواند آنرا جایگزین مقالات یادشده نماید که در این شرایط هر یک از آن آثار می‌تواند جایگزین یکی از مقالات گردد.

خلاصه نظرات:

ب- در صورت ضرورت "دفاع مجدد" رساله:

موارد عمده نقص:

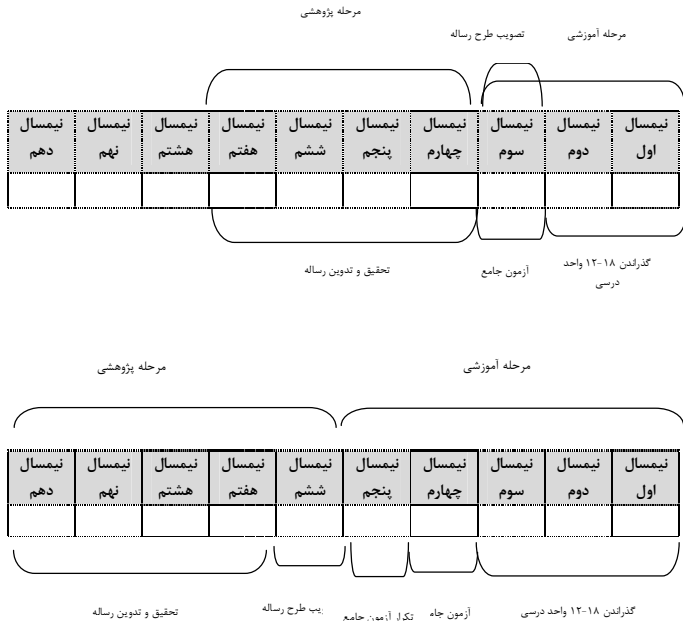
امضاء داور

تاریخ پیشنهادی دفاع مجدد:

### پیوست ۳

#### زمانبندی تحصیلی دوره دکتری تخصصی

#### در شیوه آموزشی-پژوهشی



#### نکات:

- ۱- دانشجوی در صورت مردودی در آزمون جامع، تنها برای یکبار دیگر و حداکثر در نیمسال پنجم، می تواند در آزمون جامع نوبت بعد شرکت نماید.
- ۲- دانشجوی می تواند از نیمسال سوم نسبت به تصویب موضوع رساله خود در گروه آموزشی و دفاع از آن، اقدام نماید (پس از گذراندن همه واحدهای درسی)
- ۳- دانشجوی پس از قبولی در آزمون جامع، باید حداکثر در طول نیمسال بعد، از موضوع رساله خود دفاع نماید.
- ۴- طول دوره آموزشی با احتساب آزمون جامع، حداقل ۳ و حداکثر ۵ نیمسال می تواند باشد.
- ۵- حداقل طول دوره تحصیلی، ۳/۵ و حداکثر ۴/۵ سال می باشد.
- ۶- چنانکه دانشجوی در موعد مقرر موفق به اتمام رساله خود نگردد، به استناد تبصره ۲ ماده ۳۶ آئین نامه، فقط یک نیمسال به طول دوره تحصیل وی می تواند اضافه گردد.