



درخواست حذف دروس نیمسال ..... سال تحصیلی .....  
دانشجویان کارشناسی ارشد / دکتری تخصصی

مدیر محترم گروه .....

با سلام

به استحضار می‌رساند، این جانب ..... دانشجوی کارشناسی ارشد / دکتری تخصصی رشته ..... به شماره دانشجویی ..... قادر به ادامه تحصیل در این نیمسال نبوده و درخواست حذف کلیه دروس نیمسال ..... سال تحصیلی ..... - ..... ۱۳ را دارم. ضمن ارائه دلایل و توجیحات در ذیل (و پیوست مدارک و مستندات در صورت لزوم)، خواهشمند است با درخواست این جانب موافقت فرمایید. ضمناً اینجانب متعهد می‌شوم تا دریافت پاسخ تحصیلات تکمیلی دانشگاه مبنی بر حذف و یا عدم امکان حذف نیمسال، بطور مرتب در کلاسهای درس حاضر شوم.

دلایل و توجیحات دانشجو جهت درخواست حذف نیمسال: .....  
.....  
.....

امضاء دانشجو  
تاریخ

تایید استاد راهنما  
امضاء و تاریخ

ریاست محترم دانشکده

با سلام

به استحضار می‌رساند درخواست حذف نیمسال آقای/خانم ..... در جلسه تحصیلات تکمیلی گروه مورخ ..... (به پیوست می‌باشد) بررسی و با درخواست نامبرده موافقت گردید / مخالفت گردید.

مدیر گروه آموزشی  
امضاء و تاریخ

مدیریت محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه

با سلام

به پیوست ضمن ارسال صورتجلسات کمیته تحصیلات تکمیلی گروه ..... مورخ ..... و نیز شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده مورخ ..... به استحضار می‌رساند، این دانشکده با درخواست حذف نیمسال دانشجوی فوق‌الذکر موافقت نمود / مخالفت نمود.

رئیس / معاون آموزشی دانشکده  
امضاء و تاریخ

آئین نامه اجرائی دوره کارشناسی ارشد-ماده ۲۲: دانشجوی دوره کارشناسی ارشد می‌تواند حداکثر برای یک نیمسال تحصیلی، با کسب موافقت دانشگاه از مرخصی تحصیلی (حذف ترم) استفاده کند.

تبصره ۱: مدت مرخصی تحصیلی (حذف ترم) جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

تبصره ۳: در صورتی که دانشجو بدون کسب موافقت دانشکده و یا دانشگاه برای یک نیمسال ترک تحصیل نماید از ادامه تحصیل محروم می‌شود.