



فرم درخواست انصراف از تحصیل  
دانشجویان تحصیلات تکمیلی (کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی)



معاون محترم آموزشی دانشکده

اینجانب ..... دانشجوی رشته ..... مقطع تحصیلی .....  
و به شماره دانشجویی ..... با گذراندن تعداد ..... واحد درسی و معدل کل .....  
قادر به ادامه تحصیل نمی باشم و درخواست انصراف قطعی از تحصیل دارم . خواهشمند است موافقت خودرا اعلام  
فرمایید . /

امضای دانشجو :

تاریخ :

تاریخ: .....  
شماره: .....  
پیوست: .....

مدیر کل محترم تحصیلات تکمیلی دانشگاه

با سلام واحترام

ضمن موافقت با درخواست نامبرده، خواهشمند است مقرر فرمایید اقدامات بعدی به عمل آید./

.....  
رئیس /معاون آموزشی دانشکده .....

دانشجویی که قصد انصراف از تحصیل را دارد باید شخصا" درخواست انصراف خود را تایید و به تحصیلات تکمیلی دانشکده مربوطه تحویل دهد. دانشجو مجاز است فقط برای یکبار و در فاصله يك ماه از تاریخ درخواست ، تقاضای انصراف خود را پس بگیرد . پس از انقضای این مهلت ، حکم انصراف وی صادر می شود و دانشجو پس از آن حق ادامه تحصیل در آن دوره را ندارد .

قوانین:

- ۱- دانشجویی منصرف از تحصیل باید به تمام تعهداتی که در دوران تحصیل سپرده است ، عمل نماید .
- ۲- تحصیل مجدد دانشجویی منصرف از تحصیل موقوف به شرکت و قبولی در آزمون سازمان سنجش و براساس ضوابط مربوط است .
- ۳- دانشجویی منصرف لازم می باشد تا پس از تحویل فرم انصراف به دانشکده مربوطه، فرم تسویه حساب را از تحصیلات تکمیلی دانشکده دریافت و اقدامات لازم را در جهت تسویه حساب انجام دهد.