

نحوه ثبت نام غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان ترم تابستان در سامانه گلستان

(تاریخ به روزرسانی ۱۴۰۰/۰۳/۲۵)

این راهنما مخصوص دانشجویان مهمان در این دانشگاه در ترم تابستان می باشد

مدارک مورد نیاز جهت ثبت نام دانشجویان مهمان در این دانشگاه:

۱. یک قطعه عکس پرسنلی ۴*۳ اسکن شده جهت آپلود در سامانه
۲. تصویر نامه تاییدیه دانشگاه مبدا جهت بارگذاری در سامانه
۳. شماره حساب مربوط به متقاضی جهت درج در سامانه در صورت نیاز به برگشت هزینه
۴. اطلاعات شناسنامه ای جهت ثبت نام در سامانه
۵. کارت بانکی همراه با اطلاعات خرید اینترنتی جهت پرداخت الکترونیکی شهریه

بخش اول: ثبت نام متقاضی مهمان ترم تابستان در سامانه آموزشی

۱. ورود به سیستم

ورود به سامانه گلستان به آدرس <https://golestan.nit.ac.ir>

(با مرورگرهای Internet Explorer یا Google Chrome)



شناسه و رمز به صورت خودکار بعد از مرحله ۲ درج خواهد شد

دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل
مع آموزش - محیط آزمایشی -
۱۴۰۰/۰۳/۲۵ - ۱۰:۰۱

شما باید کد نمایش داده شده را در کادر مقابل تایپ نمایید
بعد از مرحله ۲ کادرهای شناسه کاربری و ۳ گذرواژه به صورت خودکار تکمیل می شود.

شناسه کاربری: B4468A6CP0

گذرواژه:

لطفا کد مقابل را وارد نمایید: 5cgg4



خروج

ورود

تنظیمات | مهمان متقاضی ترم تابستان | متقاضی سهمیه استعداد درخشان | بازیابی رمز عبور دانشجویان

نحوه ثبت نام غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان ترم تابستان در سامانه گلستان (تاریخ به روزرسانی ۱۴۰۰/۰۳/۲۵)

۲. ثبت مشخصات اولیه

۴ در پایان از سیستم خارج شوید

۱

ثبت مشخصات شناسنامه ای

- شماره گذرنامه مخصوص اتباع خارجی می باشد.

۲

تعریف شناسه کاربری و رمز دلخواه

- شناسه با حرف شروع شود و حداقل ۴ حرف
- گذرواژه (رمز) حداقل ۸ رقم
- **شناسه و رمز را برای ورود بعدی نگهداری کنید**

توضیحات مهم

- ۱- با تکمیل این فرم فقط مشخصات اولیه و شناسه کاربری و گذرواژه و شماره پرونده هر متقاضی ثبت شده و برای ادامه عملیات لازم است، متقاضی با استفاده از شناسه کاربری و گذرواژه خود وارد سامانه گلستان شده و نسبت به ادامه و تکمیل اطلاعات خواسته شده اقدام نماید.
- ۲- شناسه کاربری، گذرواژه و شماره پرونده برای انجام عملیات بعدی بسیار مهم بوده و لازم است، اولاً به دقت یادداشت شده و ثانیاً دستنخورده نگه‌داری گردد.
- ۳- پس از تکمیل این فرم و انتخاب گزینه [تکمیل مشخصات] لازم است با استفاده از شناسه کاربری و گذرواژه خود، نسبت به ورود به سامانه گلستان و تکمیل اطلاعات شخصی، پرداخت هزینه ثبت نام، ارسال عکس و دریافت گواهی ثبت نام خود اقدام نمایید.
- ۴- در صورتیکه عملیات مندرج در بند ۳ (ورود به سامانه گلستان، تکمیل اطلاعات شخصی و غیره) حداکثر ۷۲ ساعت پس از زمان ثبت مشخصات اولیه انجام نشود، اطلاعات اولیه ثبت شده شغاً، بصورت خودکار از سامانه گلستان حذف خواهد شد.
- ۵- جهت مطالعه کامل اطلاعات متقاضی مهمان می توانید به وب سایت مراجعه نمایید.
- ۶- جهت دریافت اطلاعات تکمیلی و رفع هرگونه ابهام می توانید در ساعات اداری با تلفن (های) و تماس حاصل نمایید.

تمامی هشدارهای سیستم مانند **خطای سیستم (با رنگ قرمز)** یا **عملیات موفق (با رنگ سبز)** یا **هشدار (با رنگ نارنجی)** در پایین هر صفحه نمایش داده می شود.

نحوه ثبت نام غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان ترم تابستان در سامانه گلستان

(تاریخ به روزرسانی ۱۴۰۰/۰۳/۲۵)

بخش دوم: تکمیل مشخصات، بارگذاری نامه تاییدیه دانشگاه مبدا و پرداخت شهریه

نکته: در صورتی که هنگام ورود با خطا مواجه شدید، قبل از کلیک روی دکمه ورود، از قسمت تنظیمات گزینه غیر فعال کردن صفحات دیگر را تیک زده و سپس وارد شوید.

مرحله	عملیات	مرحله	آخرین وضعیت
۱	انتخاب	تکمیل و تایید اطلاعات شخصی متقاضی	متقاضی : عدم تایید - مدیریت : عدم تایید
۲	انتخاب	پرداخت الکترونیکی	
۳	انتخاب	ارسال نسخه الکترونیکی مدارک	
۴	انتخاب	ثبت نام	

در این صفحه چهار مرحله باید انجام شود:

۱. تکمیل و تایید اطلاعات شخصی متقاضی
 ۲. پرداخت الکترونیکی (شهریه)
 ۳. ارسال نسخه الکترونیکی مدارک (بارگذاری تصویر نامه تاییدیه دانشگاه مبدا)
 ۴. ثبت نام (انتخاب واحد) - این مرحله در بازه انتخاب واحد (طبق تقویم ترم تابستان) فعال خواهد شد.
- برای تکمیل هر مرحله روی [انتخاب](#) کلیک کنید.

نحوه ثبت نام غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان ترم تابستان در سامانه گلستان

(تاریخ به روزرسانی ۱۴۰۰/۰۳/۲۵)

۱. تکمیل و تایید اطلاعات شخصی متقاضی

مثال: برای تکمیل محل تولد، قسمتی از نام شهر محل تولد خود را طبق تصویر زیر در کادر محل تولد تایپ کرده و سپس روی علامت سوال کلیک کنید تا شهر مربوطه و کد مربوط به آن شهر نمایش داده شود، سپس با انتخاب شهر مربوطه اطلاعات آن در کادرهای مربوطه قرار می‌گیرد. در بقیه کادرهای دیگر مانند دانشگاه و ... که کنار آنها علامت سوال وجود دارد نیز می‌توانید به همین صورت عمل کنید.

در صورتی که نام دانشگاه مبدا در سیستم وجود ندارد از نام "سایر دانشگاهها (کد ۰۰۳۹)" استفاده نمایید. در اینصورت دانشجو قادر به ثبت نام و انتخاب واحد خواهد بود. دانشجویان باید بعد از شروع کلاس ها با آموزش کل دانشگاه تماس گرفته (۰۱۱۳۵۵۰۱۲۱۵ یا ۰۱۱۳۵۵۰۱۲۱۶) تا نام دانشگاه مبدا در سیستم ثبت شود.

کد شهر	نام شهر	استان	کشور	نام انگلیسی شهر
۰۱۳۵	بابل	مازندران	ایران	Babol
۰۱۳۴	بابل کنار	مازندران	ایران	Babolkar
۰۱۳۴	بابلس	مازندران	ایران	Babolzar
۰۲۳۳	بهنیروزبیل	تالش	ایران	

تکمیل اطلاعات دانشجو و ارسال عکس پرسنلی

شماره حساب دانشجو و نام بانک مربوطه جهت مراحل بعدی

نحوه ثبت نام غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان ترم تابستان در سامانه گلستان

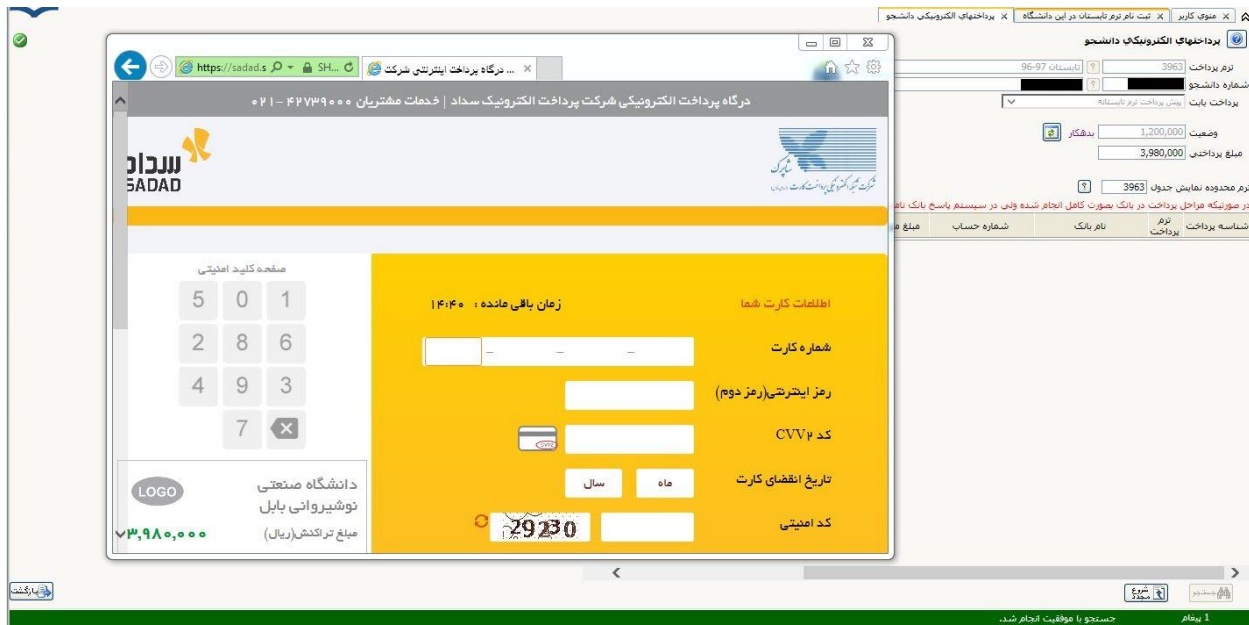
(تاریخ به روزرسانی ۱۴۰۰/۰۳/۲۵)

با مشاهده پیغام سبز رنگ "ثبت با موفقیت انجام شد" در پایین صفحه، اطلاعات شما با موفقیت ثبت شده است. در صورت بروز خطا، در همین قسمت خطاها نمایش داده می شود. با انجام موفق این مرحله کلمه "تایید"، مقابل متقاضی و مدیریت درج خواهد شد.

۲. پرداخت الکترونیکی (شهریه)

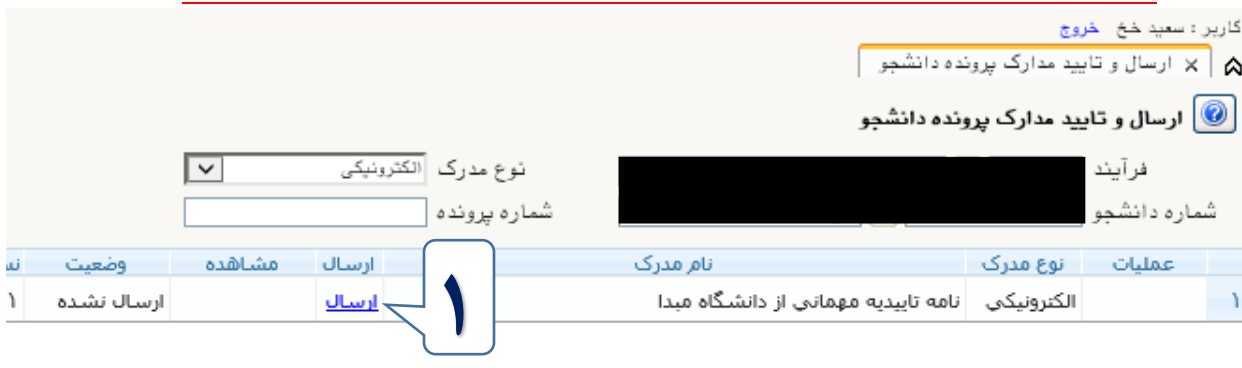
مبلغ شهریه ثابت و متغیر را طبق جدول شهریه و لیست واحدهای خود محاسبه کرده و در این کادر به ریال تایپ نمایید. لازم به ذکر است هنگام انتخاب واحد باید کل شهریه متغیر و ثابت پرداخت شده باشد. بنابراین جهت جلوگیری از اتلاف وقت هنگام انتخاب واحد، پیشنهاد می شود قبل از آن کل شهریه را پرداخت نمایید. باقیمانده شهریه پرداخت شده، به دانشجو عودت داده خواهد شد.

نحوه ثبت نام غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان ترم تابستان در سامانه گلستان (تاریخ به روزرسانی ۱۴۰۰/۰۳/۲۵)



۳. ارسال نسخه الکترونیکی مدارک (بارگذاری تصویر نامه تاییدیه دانشگاه مبدا)

دانشجویان مهمان در این دانشگاه حتما باید نامه تاییدیه دانشگاه مبدا را تهیه و تصویر آن را در این قسمت بارگذاری نمایند. تصویر حتما خوانا و واضح باشد وگرنه ریزنمرات دانشجو به دانشگاه مبدا ارسال نخواهد شد.



نحوه ثبت نام غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان ترم تابستان در سامانه گلستان
(تاریخ به روزرسانی ۱۴۰۰/۰۳/۲۵)

سند الکترونیکی

شماره سند: ۱۱۳۱۵۷

نوع سند: پرونده دانشجوی

شرح سند: نامه تاییدیه مهمانی از دانشگاه میدا

مشاهده عکس

حجم فایل انتخابی حداقل "۱۰۰ کیلو بایت" و حداکثر "۲۰۴۸ کیلو بایت" و نوع فایل ".PDF", ".JPEG", ".JPG" باشد.

ایجاد [بالا](#) [پایین](#)

عملیات	ترتیب نمایش	نوع مستند	توضیحات
۱			

ایجاد

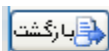
فایل: C:\fakepath\GuestReq۴۰۰.pdf

ترتیب نمایش: []

نوع مستند: []

توضیحات: []

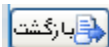
بررسی تغییرات اعمال تغییرات



۳

تصویر فایل تاییدیه را انتخاب کنید و دکمه اعمال تغییرات را بزنید.

۲



مجددا در صفحه بعدی بازگشت را بزنید تا به مراحل اصلی بازگردید

۴

راهنمای انتخاب واحد

نحوه ثبت نام غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان ترم تابستان در سامانه گلستان

(تاریخ به روزرسانی ۱۴۰۰/۰۳/۲۵)

در هر مرحله ای از انتخاب واحد با زدن دکمه بررسی تغییرات، شرح خطاها و نتیجه انتخاب واحد قبل از اعمال تغییرات نهایی، قابل مشاهده می باشند و هیچ تغییراتی اعمال نخواهد شد.
با زدن دکمه اعمال تغییرات در صورت عدم وجود خطا، انتخاب واحد دانشجو طبق ستون درخواست، اعمال خواهد شد.
با زدن دکمه پایان ثبت نام، انتخاب واحد دانشجو نهایی شده و هیچگونه تغییراتی قابل اعمال نخواهد بود.

جدول پایین (لیست دروس)

- تعداد گروه های یک درس: برای دروسی که در ستون گروه های درسی آن ها علامت سه نقطه (...) به رنگ قرمز وجود دارد، بیش از یک گروه ارائه شده است. با کلیک روی سه نقطه گروه های آن قابل مشاهده و انتخاب هستند.
- انتخاب درس: با کلیک روی هر درس، آن درس به جدول بالا منتقل شده و آن درس به لیست دروس انتخاب شده دانشجو برای ثبت یا حذف افزوده خواهد شد.
- ساعت دروس: با نگهداشتن موس روی هر ردیف (هر قسمتی از ردیف به غیر از نام درس) ساعت های ارائه آن درس نمایش داده خواهد شد.

جدول بالا (دروس انتخاب شده)

- ستون درخواست: در این قسمت دانشجو درخواست خود را برای ثبت یا حذف درس انتخاب میکند.
- ستون وضعیت ثبت: نوع تغییرات انجام شده در آن درس را نشان می دهد. برای مثال در صورتی که کلمه ثبت نمایش داده شده، آن درس انتخاب واحد شده است و کلمه بی اثر یعنی روی این درس هنوز هیچ تغییراتی شامل حذف یا ثبت انجام نشده است.
- توضیحات: در صورتی که در انتخاب واحد درسی خطایی رخ داده باشد در این قسمت نمایش داده می شود. در صورت وجود خطا موس را روی کلمه خطا نگه داشته تا شرح خطاها نمایش داده شود.

دکمه انتخاب دروس: با استفاده از این دکمه مستقیماً با تایپ کد درس می توانید آن درس را انتخاب کنید.

شرح خطاهای سیستمی از جمله خطای عدم پرداخت شهریه در پایین صفحه نمایش داده می شود.

نکته مهم

کد مربوط به هر درس در کانال اطلاع رسانی خواهد شد. در صورتی که آن در را در دروس ارائه شده مشاهده نمیکنید، دکمه انتخاب درس را زده و در کادر ظاهر شده، مستقیماً کد درس را از سمت چپ تایپ نمایید تا درس مورد نظر (در صورت ارائه) در کادر پایین برای شما نمایش داده شود.

احتمال تغییرات

در صورت نیاز به درخواست مجوز ثبت نام، بیهوش ذکر شماره درس خاص، اینجا کلیک نمایید

جهت انتخاب درس برای ثبت نام، شماره و نام درس در جدول بالا وارد نمایید یا گروه مورد نظر خود را از جدول پایین انتخاب کنید. جهت مشاهده برنامه سایر دروس ارائه شده بر روی گروه انتخاب دروس و سایر گروه های درسی جدول پایین، بر روی علامت ... در ستون گروه های درس کلیک نمایید.

گروه های درس	شماره درس	نام درس	ت	واحد	پیش نیاز	هم نیاز	نظارت خاصی	ظرفیت	ثبت نام شده	لیست انتظار	نام استاد
01...	11 11 001	ریاضی عمومی یک	3	0				40	0	0	عباسی
01...	11 11 002	ریاضی عمومی دو	3	0	دارد			40	0	0	حسینی
01...	11 11 003	فیزیک 1	3	0	دارد			40	0	0	بناری
01...	11 11 004	فیزیک 2	3	0	دارد	دارد		40	0	0	سیستانی
01...	11 11 005	لرمانیگاه فیزیک 1	0	1	دارد	دارد		12	0	0	شهبان نیا رمی
01...	11 11 006	لرمانیگاه فیزیک 2	0	1	دارد	دارد		12	0	0	علیهنش
01...	11 11 009	مکانیک دینامیک	3	0	دارد	دارد		40	0	0	یابانی
01...	11 11 011	محاسبات عددی	2	0	دارد	دارد		40	0	0	غلامی
01...	11 11 012	برنامه نویسی کامپیوتر	3	0	دارد	دارد		40	0	0	یوسعی
01...	11 11 017	فارسی	3	0				40	0	0	اسماعیل نیا گنجی
01	11 11 018	زبان خارجی	3	0				40	0	0	علی اکبرزاده
01	11 11 037	تربیت بدنی	0	1				18	0	0	رفشان نژاد

نحوه ثبت نام غیر حضوری دانشجویان متقاضی مهمان ترم تابستان در سامانه گلستان
(تاریخ به روزرسانی ۱۴۰۰/۰۳/۲۵)

دانشجویان عزیز برای آگاهی از اطلاعاتی های دیگر در مورد
ترم تابستان و نحوه تماس با اداره کل آموزش به وب سایت زیر
مراجعه نمایند.

وب سایت اداره کل آموزش دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل
با آرزوی موفقیت
