

پیشخوان خدمت- گردش کار درخواست طی دوره کوآپ (کار و آموزش پایدار- CO-OP)

(مسیر: گردش کار درخواست بررسی مسائل آموزشی(...)- زیر گردش کار دوره کوآپ)

موضوع این گردش کار برای دانشجویانی است که مایل به طی دوره کوآپ (OP-CO) در نیمسال‌های تحصیل خود بر اساس آیین نامه دوره کوآپ دانشگاه- می‌باشند.

توجه:

۱- به دانشجویان پیشنهاد می‌گردد پیش از ثبت درخواست از مفاد آیین نامه -که به پیوست آورده شده است- و شرایط دانشجویان متقاضی این دوره مطلع گردند.

۲- دانشجویان می‌باید ما به ازاء هر ترم دوره کوآپ، درخواست خود را جداگانه در پیشخوان خدمت ثبت نمایند.

مراحل ثبت و پیگیری درخواست:

فایل راهنما- دریافت فایل
راهنمای ثبت درخواست- آیین نامه طرح کوآپ (CO-OP) (در صفحات انتهایی راهنما

۱

۲

۳- نوع درخواست را " طرح کوآپ- CO-OP" انتخاب نمایید.

۴- درج ترم مورد درخواست

۵- ثبت درخواست در box "درخواست اول" ضروری است. در متن درخواست، نام شرکت مورد تقاضا اعلام شود.

۶- تکمیل مشخصات آدرس دانشجو

۷

۸

۹

چنانچه از ارسال درخواست خود منصرف شده‌اید می-توانید نسبت به حذف درخواست اقدام نمایید.

پیشخوان خدمت

کاربر: [نام کاربر]

درخواست جدید راهنما

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۰/۰۹/۲۲ - ۰۹/۲۵	دوره کار و آموزش پایدار (کوآپ - CO-OP) - در دست ساخت - درخواست دانشجو برای دوره کوآپ -		تایید و ارسال

شخصی

- درخواست گواهی اشتغال به تحصیل - گواهی معدل - گواهی رتبه - معرفی نامه ها
- درخواست بررسی مسائل آموزشی (حذف ترم، حذف درس، مرخصی، درخواست اولیه معادل سازی و ...)
- ترمیم (حذف و اضافه)
- درخواست تصویب موضوع (پایان نامه، رساله، پروژه کارشناسی)
- درخواست دفاع نهائی - پیش دفاع - دفاع از طرح پیشنهادی (proposal)
- درخواست امور فارغ التحصیلی (فارغ التحصیلی، پایان تحصیلات مهمان دائم)
- دریافت مدارک تحصیلی (مدارک فراغت - نامه درخواست تاییدیه تحصیلی و ...)
- تقاضای انتقال و یا تغییر رشته
- درخواست مهمانی به دانشگاه دیگر
- درخواست اخذ درس مطالعه آزاد (معرفی به استاد)

صفحه ۱ از ۱ | نمایش ۱ - ۱ از ۱

پیشخوان خدمت

کاربر: [نام کاربر]

درخواست جدید راهنما

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۴۰۰/۰۹/۲۲ - ۰۹/۲۵	دوره کار و آموزش پایدار (کوآپ - CO-OP) - در دست ساخت - درخواست دانشجو برای دوره کوآپ -		تایید و ارسال

شخصی

- درخواست گواهی اشتغال به تحصیل - گواهی معدل - گواهی رتبه - معرفی نامه ها
- درخواست بررسی مسائل آموزشی (حذف ترم، حذف درس، مرخصی، درخواست اولیه معادل سازی و ...)
- ترمیم (حذف و اضافه)
- درخواست تصویب موضوع (پایان نامه، رساله، پروژه کارشناسی)
- درخواست دفاع نهائی - پیش دفاع - دفاع از طرح پیشنهادی (proposal)
- درخواست امور فارغ التحصیلی (فارغ التحصیلی، پایان تحصیلات مهمان دائم)
- دریافت مدارک تحصیلی (مدارک فراغت - نامه درخواست تاییدیه تحصیلی و ...)
- تقاضای انتقال و یا تغییر رشته
- درخواست مهمانی به دانشگاه دیگر
- درخواست اخذ درس مطالعه آزاد (معرفی به استاد) توسط

۱۲- پس از طی مراحل بررسی و تایید درخواست، امکان دریافت معرفی نامه‌های موقت و قطعی برای شرکت مورد تقاضا وجود دارد.

۱۱- از طریق لینک "مشاهده گردش کار" می-توانید مراحل پیشرفت درخواست خود را در حوزه های مختلف رصد نمایید.



مراحل پیگیری درخواست در پیشخوان خدمت:

