

باسمه تعالی

راهنمای ثبتنام (انتخاب واحد)
و ترمیم (حذف و اضافه) دانشجویان



دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل

BABOL NOSHIRVANI
University of Technology

نحوه ورود به صفحه ثبت نام / ترمیم:

از این مسیر می‌توان وارد صفحه ثبت نام اصلی شد.

روزنامه

مهلت ثبت نام اصلی
از ۱۸ مرداد ماه ۱۴۰۱، حداکثر تا پایان دی ماه
فرصت دارید تا ثبت نام اصلی خود را انجام دهید.
فرم ثبت نام اصلی

و اگر مرحله ثبت نام سپری شده و مرحله ترمیم است، از مسیر مشابه می‌توان وارد صفحه ترمیم شد.

روزنامه

ترمیم
از تاریخ ۱۴۰۱/۰۵/۲۹ تا پایان ۱۴۰۱/۰۵/۲۹ فرصت
دارید.
ترمیم موارد لازم

این دو صفحه کاملاً مشابه‌اند و به شکل زیر نمایش داده می‌شود.

شماره دانشجویی: نام و نام خانوادگی:

تغییرات درخواستی

لیست

شنبه	یکشنبه	دوشنبه	سه شنبه	چهارشنبه	پنج شنبه	جمعه	شنبه
------	--------	--------	---------	----------	----------	------	------

جستجوی پیشرفته

دروس ارائه شده

کارآموزی

گروه ۱:
اساتید گروه آموزشی
شنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰ ***

گروه ۲:
یکشنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰
یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰ ***

گروه ۳:
یکشنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰
یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰ ***

گروه ۴:
یکشنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰
یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰ ***

گروه ۵:
یکشنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰
یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰ ***

آزمایشگاه مدارهای الکتریکی

گروه ۱:
یکشنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰
یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰ ***

گروه ۲:
یکشنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰
یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰ ***

گروه ۳:
یکشنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰
یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰ ***

گروه ۴:
یکشنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰
یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰ ***

گروه ۵:
یکشنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰
یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰ ***

صفحه ثبت نام/ترمیم از بخشهای اصلی زیر تشکیل شده است:

- **مشخصات عمومی :** شامل مشخصات دانشجو {شماره شناسایی، نام و نام خانوادگی و ...} است.

شماره دانشجو: نام و نام خانوادگی:

- **تغییرات درخواستی :** در این بخش کاربر عملیات اصلی ثبت نام و یا ترمیم را انجام می‌دهد. به طور کلی در شروع ثبت نام، دروس ثبت نام مقدماتی دانشجو (در صورت وجود ثبت نام مقدماتی) و در مرحله ترمیم، دروس ثبت نام اصلی دانشجو در این جدول نمایش داده می‌شود. در غیر این صورت این جدول خالی خواهد بود.

تغییرات درخواستی

- **لیست برنامه هفتگی :**

لیست برنامه هفتگی

شنبه یکشنبه دوشنبه سه شنبه چهارشنبه پنج شنبه جمعه سایر

- **دروس ارائه شده :** در این بخش فهرست درس‌های قابل انتخاب دانشجو نمایش داده می‌شود (این‌ها دروس مطابق با سرفصل آموزشی وی می‌باشند که او مجاز به اخذ آنهاست). شماره درس و گروه درسی، نام درس، روز هفته و ساعت تشکیل درس در این جدول قابل مشاهده‌اند.

دروس ارائه شده				
گروه ۱: کارآموزی				
اساتید گروه آموزشی				
شنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰				
گروه ۱: اقتصاد و مدیریت صنعتی				
گروه ۱: اقتصاد و مدیریت صنعتی	گروه ۲: اقتصاد و مدیریت صنعتی	گروه ۳: اقتصاد و مدیریت صنعتی	گروه ۴: اقتصاد و مدیریت صنعتی	گروه ۵: اقتصاد و مدیریت صنعتی
یکشنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰	یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰	یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰	یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰	یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰
گروه ۱: آزمایشگاه مدارهای الکتریکی				
گروه ۱: آزمایشگاه مدارهای الکتریکی	گروه ۲: آزمایشگاه مدارهای الکتریکی	گروه ۳: آزمایشگاه مدارهای الکتریکی	گروه ۴: آزمایشگاه مدارهای الکتریکی	گروه ۵: آزمایشگاه مدارهای الکتریکی
شنبه ۱۵:۰۰ - ۱۶:۳۰	یکشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰	دوشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰	سه شنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰	چهارشنبه ۱۶:۳۰ - ۱۷:۰۰

همچنین با کلیک اشاره‌گر روی سه نقطه کنار ساعت تشکیل گروه درسی، مشخصات آن (شماره درس، نام درس، گروه، مدرس، زمان/مکان ارائه، توضیحات، پیش نیاز، هم نیاز، متضاد و نظام مجاز به اخذ) قابل مشاهده می‌باشد.

شماره درس ۱۱۱۱۱۳۰	زمان/مکان ارائه شنبه ۱۳۰۰/۰۸/۰۸
نام درس کارآموزی	روز امتحان ۹
گروه ۱۰	زمان امتحان ۱۳۰۰/۰۸/۰۸
مدرس اساتید گروه آموزشی	پیش نیاز: هم نیاز، متضاد، نظام مجاز به اخذ نظام مجاز به اخذ، گروه درسی

شیوه انجام ثبت نام / ترمیم:

- 1- گروه درسی موردنظر را از جدول پایین (دروس ارائه شده) یافته و روی آن کلیک کرده تا گروه درسی موردنظر به جدول بالایی (تغییرات درخواستی) انتقال یابد.
- 2- در این مرحله باید به نوع درخواست نمایش داده شده دقت کنید (ثبت، انتظار) باشد، گزینه ی "حذف" بالای هر گروه درسی به صورت ضریب نمایش داده می شود.

نکته مهم: عملیات مورد نظر چه در پردازش ثبت و چه در پردازش

ترمیم تنها در صورتی اعمال خواهند شد که همگی قابل قبول

باشند، در نتیجه اگر خطایی وجود دارد باید در همین مرحله

مرتفع شود. در صورت وجود خطا در درخواست، می توان با کلیک روی

جمله **لطفا به اعلان در این فرم توجه کنید** در بالای صفحه، دلایل

خطا(ها) ی موجود و شماره کنترل(ها) ی مربوطه را دید و در صورت

امکان جهت رفع آنها اقدام کرد.

با کلیک بر روی دکمه جستجوی درسی، یک فرم فرعی نمایش داده می شود که توسط آن می توان آخرین وضعیت گروه های یک درس را که در جدول (دروس ارائه شده) موجود نیست مشاهده کرد .

- 3- در نهایت با کلیک بر روی دکمه ثبت تغییرات تغییرات مورد نظر ثبت می گردد، در غیر این صورت هیچکدام از تغییرات برای دانشجو ثبت نخواهند شد.

نکته مهم: پس از ثبت ، در قسمت لیست تمام دروس باید کلمه "ثبت شده" درج گردیده باشد.