

شیوهنامه برگزاری دوره‌های آموزش آزاد

مقدمه

یکی از سیاست‌های اصلی وزارت عتف، توسعه آموزش عالی معطوف به اشتغال و آموزش مستمر است. آموزش‌های عالی آزاد یکی از مهم‌ترین راهکارهای تحقق این سیاست است؛ در این خصوص از وظایف مهم دانشگاه‌ها، توانمندسازی اقشار مختلف جامعه و رفع مشکلات و درخواست‌های سازمان‌ها و دستگاه‌های اجرایی کشور است. با عنایت به محدودیت ظرفیت‌های موجود در نظام رسمی آموزشی، ایجاد و توسعه جریان‌های متنوع آموزش‌های عمومی و تخصصی در دانشگاه امری ضروری است. در این راستا به منظور تداوم بخشیدن و همگانی کردن آموزش عالی، برگزاری دوره‌های آموزش عالی آزاد بر اساس آئین نامه دوره‌های مذکور مصوب مورخ ۷۸/۸/۷ وزارت عتف، ضوابط اجرایی دوره‌های آموزش آزاد دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل به شرح ذیل تدوین می‌گردد:

ماده ۱: تعاریف:

وزارت عتف: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری

دانشگاه: دانشگاه صنعتی نوشیروانی بابل

معاونت: معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مرکز: گروه آموزش‌های آزاد و مجازی

شورا: شورای برنامه‌ریزی آموزش‌های آزاد و مجازی

دوره‌های آموزش آزاد: دوره‌های تخصصی و کاربردی کوتاه مدت است که برنامه‌های آن منطبق با آموزش‌های رسمی نمی‌باشد و واجد ویژگی‌های زیر است:

- در سطح آموزش عالی و به منظور افزایش مهارت‌های شغلی و یا ارتقای دانش تخصصی در دوره زمانی کمتر از یک سال طراحی شده باشد.
- محتوای دوره‌های ارائه شده منطبق بر برنامه دوره‌های رسمی آموزش عالی (در مقاطع کاردانی، کارشناسی، کارشناسی ارشد و دکتری) نباشد؛ بنابراین استفاده از نام و عناوین مصوب دوره‌های آموزش عالی رسمی مجاز نیست؛
- مجری:** دانشکده‌ها/ پژوهشکده‌ها/ گروه آموزش‌های آزاد و مجازی/ گروه‌های آموزشی و پژوهشی/ اعضای هیئت علمی تمام وقت که برگزاری و هماهنگی دوره‌های آموزش آزاد را بر عهده دارد. شرح وظایف مجری به شرح ذیل می‌باشد:
- اطلاع‌رسانی و همکاری لازم به منظور معرفی و جذب متقاضیان شرکت در دوره‌های آموزشی و ثبت لیست شرکت‌کنندگان.
- دریافت هزینه شرکت در دوره‌های آموزشی از شرکت‌کنندگان.
- به‌کارگیری و هماهنگی مدرسین مورد تایید مرکز آموزش‌های آزاد و مجازی.
- تامین فضای مناسب جهت برگزاری و استقرار مدرسین.
- تامین ملزومات سخت‌افزاری و نرم‌افزاری دوره.
- تهیه سرفصل مربوط به دوره‌های آموزشی.

مدرس: تدریس دوره‌های آموزشی آزاد به عهده مدرس یا مدرسین می‌باشد. شرح وظایف مدرس به شرح ذیل می‌باشد:

- برگزاری دوره آموزشی طبق برنامه زمان‌بندی اعلام شده.
- اعلام قبلی به مرکز در صورت عدم امکان برگزاری دوره در موعد مقرر.

شرکت‌کننده: کلیه علاقه‌مندان که دارای حداقل مدرک دیپلم باشند.

گواهی‌نامه: در پایان دوره آموزش آزاد، گواهی‌نامه گذراندن دوره آموزشی با درج عنوان و مدت دوره برای شرکت‌کنندگانی که در کل زمان دوره حضور داشته‌اند صادر می‌شود.

ماده ۲: دوره‌های آموزشی آزاد شامل موارد زیر است که به صورت حضوری و یا مجازی قابل اجرا است:

- بازآموزی و آموزش تکمیلی برای دانش‌آموختگان دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی
- آموزش محتوای موردنیاز جامعه به منظور ارتقای سطح دانش و فرهنگ
- آموزش تخصصی کاربردی موردنیاز بازار کار و صنعت
- آموزش تخصصی و شغلی کارکنان سازمان‌های دولتی و غیردولتی
- آموزش دوره‌های تخصصی و تطبیقی با کارکردهای حرفه‌ای

ماده ۳: استفاده از نام و آرم دانشگاه، تبلیغات، پخش آگهی، پوستر و یا هرگونه فعالیت انتشاراتی توسط مجری و سازمان‌های دولتی و غیردولتی همکار در برگزاری دوره آموزشی طبق قرارداد و با هماهنگی مرکز مجاز می‌باشد.

ماده ۴: دوره‌های آموزش عالی آزاد به هیچ نوع مدرک رسمی دانشگاهی و یا "معادل"، "هم‌تراز"، "مشابه" آن منجر نمی‌شود و دانشگاه صرفاً مجاز است مطابق ضوابط آموزش‌های آزاد وزارت عتف، گواهینامه‌ای را به دانش‌آموختگان دوره اعطا کند.

ماده ۵: با توجه به امکان بروز مشکلات ثانوی، از کاربرد و اطلاق واژگان نظام آموزش رسمی مانند دانشجو، "نیمسال"، "واحد" اجتناب می‌شود و به جای آن‌ها از واژه‌های "شرکت‌کننده"، "دوره" و "ساعت" استفاده می‌گردد.

ماده ۶: نیازسنجی، طراحی و پیشنهاد دوره‌های آموزش عالی آزاد و مجازی شامل عنوان دوره، محتوای دوره، ضوابط ویژه دوره، میزان شهریه و نحوه پذیرش شرکت‌کننده و مجری دوره مطابق کاربرگ شماره (۲) و (۳) به منظور بررسی و تصویب باید به گروه آموزش‌های آزاد و مجازی ارسال گردد.

ماده ۷: گواهی پایان دوره با مهر و امضا معاون آموزشی دانشگاه و یا رییس گروه آموزش‌های آزاد و مجازی صادر خواهد شد.

ماده ۸: هر یک از دانشکده‌ها، گروه‌های آموزشی و پژوهشی و عضو هیات علمی تمام وقت دانشگاه می‌تواند با تایید مرکز به عنوان مجری برگزاری دوره فعالیت نماید.

ماده ۹: هزینه برگزاری دوره براساس هر نفر ساعت شرکت‌کننده محاسبه می‌گردد. کلیه عملیات مالی در این ارتباط (دریافت‌ها و پرداخت‌ها) از طریق حساب‌های رسمی دانشگاه باید انجام شود.

ماده ۱۰: نحوه هزینه کرد درآمدهای حاصل از برگزاری دوره‌ها، به صورت سالانه توسط هیئت‌رئیس دانشگاه تعیین می‌شود.

ماده ۱۱: اجرای دوره‌های آموزش عالی آزاد نباید خللی در برگزاری آموزش‌های رسمی دانشکده، گروه‌های آموزشی و دانشگاه وارد نماید.

ماده ۱۲: حداقل مدرک لازم برای ثبت‌نام در این دوره‌ها بر اساس سطح تخصص دوره موردنظر تعیین می‌شود. در هر صورت مدرک تحصیلی شرکت‌کننده نباید پایین‌تر از دیپلم باشد.

ماده ۱۳: شرکت‌کنندگان موظف‌اند در مدت حضور در دوره، کلیه موازین اخلاقی و قوانین دانشگاه را رعایت نمایند.

ماده ۱۴: با توجه به آزاد بودن این دوره‌ها برای شرکت‌کنندگان مرد معافیت تحصیلی از نظام وظیفه وجود ندارد و هیچ‌گونه گواهی در این ارتباط صادر نمی‌شود.

ماده ۱۵: علاقه‌مندان به حضور در دوره می‌توانند از طریق تکمیل کاربرگ شماره (۴) درخواست ثبت‌نام خود را به مجری مربوطه و یا دفتر گروه آموزش‌های آزاد و مجازی دانشگاه ارائه کنند.

این شیوه‌نامه در ۱۵ ماده در تاریخ ۱۳۹۸/۰۸/۲۱ به تصویب شورای دانشگاه رسید.